



105 年 精緻教師專業發展評鑑網

線上評鑑及認證功能

教師端-初階認證

(假設教師01和教師02配對)

■ 首頁 / 教師評鑑/認證功能導覽地圖

● 教師評鑑/認證功能導覽地圖



訊息區



資料填寫區

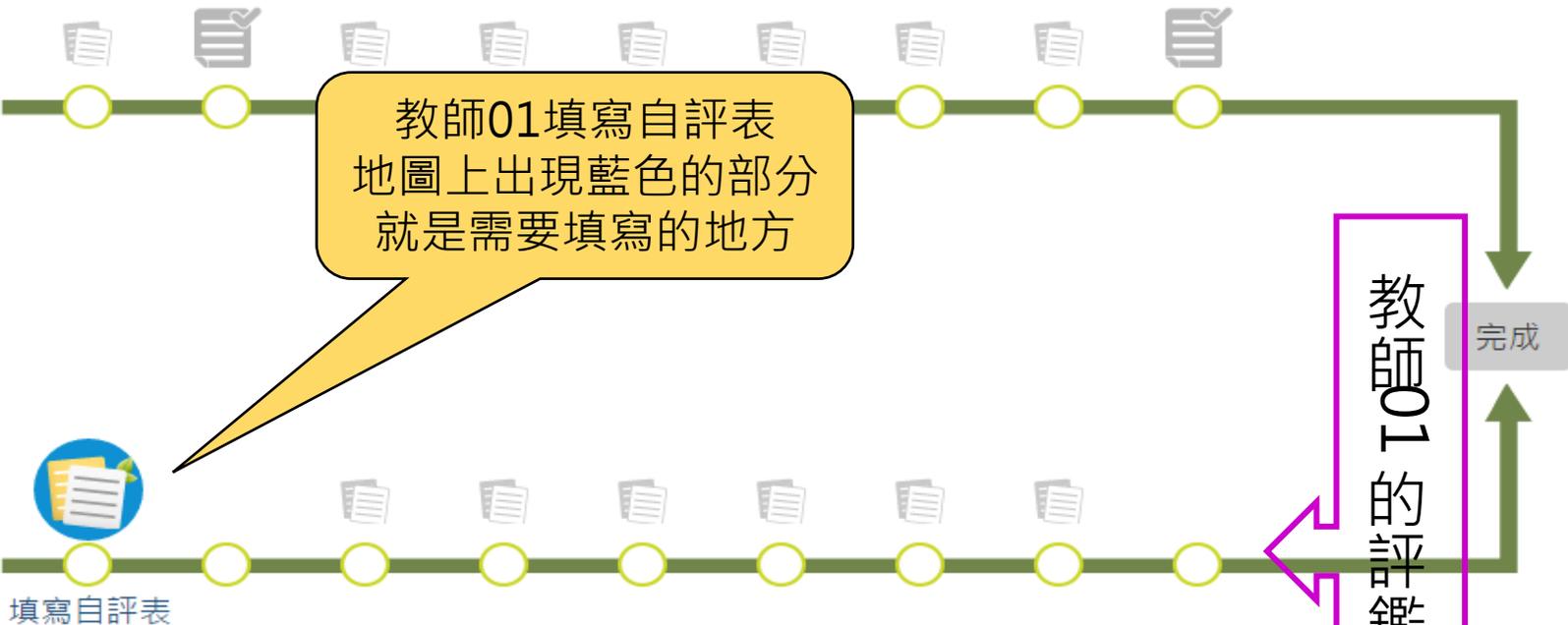


認證資料以及狀態查詢

正式評鑑(評鑑他人)

初階認證(認證教師)

連江縣虛擬教師(初階)認證



教師01填寫自評表
地圖上出現藍色的部分
就是需要填寫的地方

教師01的初階認證流程

教師01的評鑑流程

教師自評表填寫

教師基本資料

教師姓名：連江縣虛擬教師01(初階)

任教學等：國中

年級：

領域/學群：

科目：

日期：

系統於送出後自動帶出

填寫說明

本自評表的目的是為了協助您自我省思與覺察教學上的優缺點，進而產生自我改善的作用。為了達到自我診斷的目的，請您在閱讀完評鑑指標後，以慎重的態度，勾選最能真實代表您表現情形的欄位，然後在後面的意見陳述中，具體補充說明您整體表現的優劣得失以及自我改善的構想。

A 課程設計與教學				
認證指標與檢核重點	評量			佐證資料 (選填)
	推薦	通過	待改進	
A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。				
A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。		✓		設定
A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。		✓		設定
A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。		✓		設定
A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。		✓		設定
A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。		✓		設定
A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。		✓		設定
A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。		✓		設定
A-3-2 教學活動中能融入學習策略的指導。		✓		設定
A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。		✓		設定
A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。		✓		設定
A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。		✓		設定
A-4-3 根據評量結果，調整教學。		✓		設定
A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)		✓		設定

B 班級經營與輔導				
認證指標與檢核重點	評量			佐證資料 (選填)
	推薦	通過	待改進	
B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。		✓		設定
B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。		✓		設定
B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。		✓		設定
B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。		✓		設定
B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。				
B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。		✓		設定
B-3-2 運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。		✓		設定
B-4 促進親師溝通與合作。				
B-4-1 運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及做法。		✓		設定
B-4-2 通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長共同關心和協助學生學習與發展。		✓		設定

意見陳述(請就上述提供文字上之說明)

我最主要的優點或特色是：

(1) 請從「推薦」或「通過」之檢核重點中選擇一至五勾選：

--請選擇--

新增

(2) 其他文字敘述：

最多300字

2.如果我想要專業成長，我優先會從事：

(1) 請從「待改進」或「通過」之檢核重點中選擇一至三勾選：

--請選擇--

新增

(2) 其他文字敘述：

最多300字

3.預定的成長途徑：

- 專書研讀
- 進修研習
- 籌組成參加社團
- 典範(標竿)學習
- 行動研究
- 教學輔導教師協助
- 其他

回上一頁

列印

暫存

完成教師自評表

教師02填寫觀察
前會談紀錄表

新增非正式評鑑 返回

正式評鑑(評鑑他人)

初階認證(認證教師)

連江縣虛擬教師02(初階)認證



基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師01(初階)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師02(初階)

*教學領域/單元：

*觀察前

會談時間：

 從 至

地點：

*預定入班

教學觀察時間：

 從 至

地點：

*** 一、教學目標**

建議300字內

*** 二、教材內容**

建議300字內

*** 三、學生經驗**

建議300字內

*** 四、教學活動 (含學生學習策略)**

建議300字內

*** 五、教學評量方式(請呼應教學目標或學習目標，說明使用的評量方式)**
例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他

建議300字內

*** 六、觀察的焦點(評鑑規準)**

增加觀察焦點(從校本規準中最多選三個)：

*** 七、觀察的工具**

<input type="checkbox"/> 教學觀察紀錄表	<input type="checkbox"/> 語言流動
<input type="checkbox"/> 軼事紀錄表	<input type="checkbox"/> 教師移動
<input type="checkbox"/> 教學錄影回饋表	<input type="checkbox"/> 在工作中
<input type="checkbox"/> 選擇性逐字紀錄表	<input type="checkbox"/> 佛蘭德斯互動分析法(Flanders)
<input type="checkbox"/> 省思札記回饋表	<input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/>

*** 八、回饋會談時間和地點 (建議教學觀察三天內為佳)**

時間： 從 至

地點：

教師02填寫教學
觀察紀錄表

新增非正式評鑑

返回

正式評鑑(評鑑他人)

初階認證(認證教師)



登入首頁 / 資料填寫區 / 初階認證教師他評填寫 / 步驟2：填寫教學觀察紀錄表

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師01(初階)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師02(初階)

教學領域/單元：

33

*教學節次：

全部共 節，本次教學為第 節

回饋會談時間：

從

至

A 課程設計與教學					
評鑑指標/檢核重點	教師表現回饋意見 (敘述與評量等第需有一致性)	評量			佐證資料 (選填)
		推薦	通過	待改進	
A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。					
A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。					
A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。			✓		
A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。			✓		
A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。			✓		
A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。			✓		
A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。					
A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。			✓		
A-3-2 教學活動中能融入學習策略的指導。			✓		
A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。			✓		
A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。					
A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。			✓		
A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。			✓		
A-4-3 根據評量結果，調整教學。			✓		

B 班級經營與輔導					
評鑑指標/檢核重點	教師表現回饋意見 (敘述與評量等第需有一致性)	評量			佐證資料 (選填)
		推薦	通過	待改進	
B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。					
B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。			✓		
B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。			✓		
B-2 安排學習情境，促進師生互動。					
B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。			✓		
B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。			✓		
B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。					
B-4 促進親師溝通與合作。					
C 專業精進與責任					
評鑑指標/檢核重點	教師表現回饋意見 (敘述與評量等第需有一致性)	評量			佐證資料 (選填)
		推薦	通過	待改進	
C-2 參與學校事務，展現協作與影響力。					

[回列表](#)

暫存

送出

列印

教師02填寫觀察
後回饋會談錄表

新增非正式評鑑

返回

正式評鑑(評鑑他人)

初階認證(認證教師)



登入首頁 / 資料填寫區 / 初階認證教師他評填寫 / 步驟3：填寫觀察後回饋紀錄表

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師01(初階)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師02(初階)

教學領域/單元：

33

回饋會談時間：

105-12-16

從

上午 09:00

至

下午 04:00

回饋會談地點：

* 一、教學的優點與特色

建議300字內

* 二、教學上待調整或改變之處

建議300字內

* 三、具體成長方向

建議300字內

回列表

暫存

送出

列印

教師02填寫教學
檔案評量紀錄表

新增非正式評鑑 返回

正式評鑑(評鑑他人)

初階認證(認證教師)



■ 登入首頁 / 資料填寫區 / 初階認證教師他評填寫 / 步驟4：填寫教學檔案評量記錄表

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師01(初階)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師02(初階)

評鑑日期：

尚未送出

A 課程設計與教學					
評鑑指標/檢核重點	教師表現回饋意見 (敘述與評量等第需有一致性)	評量			佐證資料 (選填)
		推薦	通過	待改進	
A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。					
A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。			✓		
A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。			✓		
A-1-3 新增檢核重點(系統無分析)					
A-1-4 新增檢核重點(系統無分析)					
A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。					
A-2-5 新增檢核重點(系統無分析)					
A-2-6 新增檢核重點(系統無分析)					
A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。					
A-3-4 新增檢核重點(系統無分析)					
A-3-5 新增檢核重點(系統無分析)					
A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。					
A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。			✓		
A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。			✓		
A-4-3 根據評量結果，調整教學。			✓		
A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)			✓		
A-4-5 新增檢核重點(系統無分析)					
A-4-6 新增檢核重點(系統無分析)					

B 班級經營與輔導					
評鑑指標/檢核重點	教師表現回饋意見 (敘述與評量等第需有一致性)	評量			佐證資料 (選填)
		推薦	通過	待改進	
B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。					
B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。			✓		
B-1-3 新增檢核重點(系統無分析)					
B-1-4 新增檢核重點(系統無分析)					
B-2 安排學習情境，促進師生互動。					
B-2-3 新增檢核重點(系統無分析)					
B-2-4 新增檢核重點(系統無分析)					
B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。					
B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。			✓		
B-3-2 運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。			✓		
B-3-3 新增檢核重點(系統無分析)					
B-3-4 新增檢核重點(系統無分析)					
B-4 促進親師溝通與合作。					
B-4-1 運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及做法。			✓		
B-4-2 通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長共同關心和協助學生學習與發展。			✓		
B-4-3 新增檢核重點(系統無分析)					
B-4-4 新增檢核重點(系統無分析)					

C 專業精進與責任					
評鑑指標/檢核重點	教師表現回饋意見 (敘述與評量等第需有一致性)	評量			佐證資料 (選填)
		推薦	通過	待改進	
C-1 參與教育研究、致力專業成長。					
C-1-1 規劃個人專業成長計畫，並確實執行。					
C-1-2 參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐。					
C-1-3 分享或發表專業實踐或研究的成果。(選用)					
C-1-4 新增檢核重點(系統無分析)					
C-1-5 新增檢核重點(系統無分析)					
C-2 參與學校事務，展現協作與影響力。					
C-2-1 參與學校相關教學、輔導或行政事務，建立同儕合作關係。			✓		
C-2-2 參與教師專業學習社群，持續對話、合作、分享與省思，促進學生學習與學校發展。			✓		
C-2-3 發揮教師專業影響力，支持、協助與促進同儕專業表現。			✓		
C-2-4 運用或整合社區資源，建立有利於學生學習的夥伴關係。(選用)					
C-2-5 新增檢核重點(系統無分析)					
C-2-6 新增檢核重點(系統無分析)					
綜合回饋(選填)					
建議300字內					
返回列表 暫存 送出 列印					

教師02填寫
綜合報告表

新增非正式評鑑

返回

正式評鑑(評鑑他人)

初階認證(認證教師)



▪ [登入首頁](#) / [資料填寫區](#) / [初階認證教師他評填寫](#) / [步驟5：填寫綜合報告表](#)

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師01(初階)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師02(初階)

填寫說明

將「教師自評表」、「教學觀察表」、「教學檔案評量紀錄表」所得到的結果轉錄於表中相對應欄位，然後在各項評鑑項目上，逐一判斷受評鑑教師是否需要改善。最後再經由與受評鑑教師的討論後，在總評意見中，補充說明受評鑑教師整體表現的優劣得失以及具體改善建議。

A 課程設計與教學									
評鑑指標與參考檢核重點	教師自評			教學觀察			教學檔案		
	推薦	通過	待改進	推薦	通過	待改進	推薦	通過	待改進
A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。									
A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。		✓						✓	
A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。		✓						✓	
A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。									
A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。		✓			✓				
A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。		✓			✓				
A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。		✓			✓				
A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。		✓			✓				
A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。									
A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。		✓			✓				
A-3-2 教學活動中能融入學習策略的指導。		✓			✓				
A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。		✓			✓				
A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。									
A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。		✓			✓			✓	
A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。		✓			✓			✓	
A-4-3 根據評量結果，調整教學。		✓			✓			✓	
A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)		✓						✓	

B 班級經營與輔導									
評鑑指標與參考檢核重點	教師自評			教學觀察			教學檔案		
	推薦	通過	待改進	推薦	通過	待改進	推薦	通過	待改進
B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。									
B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。		✓			✓			✓	
B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。		✓			✓				
B-2 安排學習情境，促進師生互動。									
B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。		✓			✓				
B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。		✓			✓				
B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。									
B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。		✓						✓	
B-3-2 運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。		✓						✓	
B-4 促進親師溝通與合作。									
B-4-1 運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及做法。		✓						✓	
B-4-2 通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長共同關心和協助學生學習與發展。		✓						✓	
C 專業精進與責任									
評鑑指標與參考檢核重點	教師自評			教學觀察			教學檔案		
	推薦	通過	待改進	推薦	通過	待改進	推薦	通過	待改進
C-2 參與學校事務，展現協作與影響力。									
C-2-1 參與學校相關教學、輔導或行政事務，建立同儕合作關係。		✓						✓	
C-2-2 參與教師專業學習社群，持續對話、合作、分享與省思，促進學生學習與學校發展。		✓						✓	
C-2-3 發揮教師專業影響力，支持、協助與促進同儕專業表現。		✓						✓	

➤ 三、總評意見（請說明受評教師整體表現的優劣得失以及具體改善建議）

*1. 受評教師的優點依序是：

(1) 請從「推薦」或「通過」之檢核重點中選擇一至三項勾選：

--請選擇-- 

* (2) 其他文字敘述：

建議300字內

*2. 受評教師待精進的地方依序是：

(1) 請從「待改進」或「通過」之檢核重點中選擇一至五項勾選：

--請選擇-- 

* (2) 其他文字敘述：

建議300字內

*3. 建議受評教師進行專業成長的排序是(至少一項，至多三項)：

(1) 請從「待改進」或「通過」之檢核重點中選擇一至三項勾選：

--請選擇-- 

*4. 具體的成長建議是：

建議300字內

[返回列表](#)

[暫存](#)

[通知受評教師](#)

[列印](#)

(1) 請從「待改進」或「通過」之檢核重點中選擇一至五項勾選。

--請選擇--



A-4-3 根據評量結果，調整教學。(自評,觀察,檔案)



* (2) 其他文字敘述：

r

*3. 建議受評教師進行專業成長的排序是(至少一項，至多三項)：

(1) 請從「待改進」或「通過」之檢核重點中選擇一至三項勾選：

--請選擇--



A-4-3 根據評量結果，調整教學。(自評,觀察,檔案)



A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。(自評,觀察)



*4. 具體的成長建議是：

r

回列表

暫存

通知受評教師

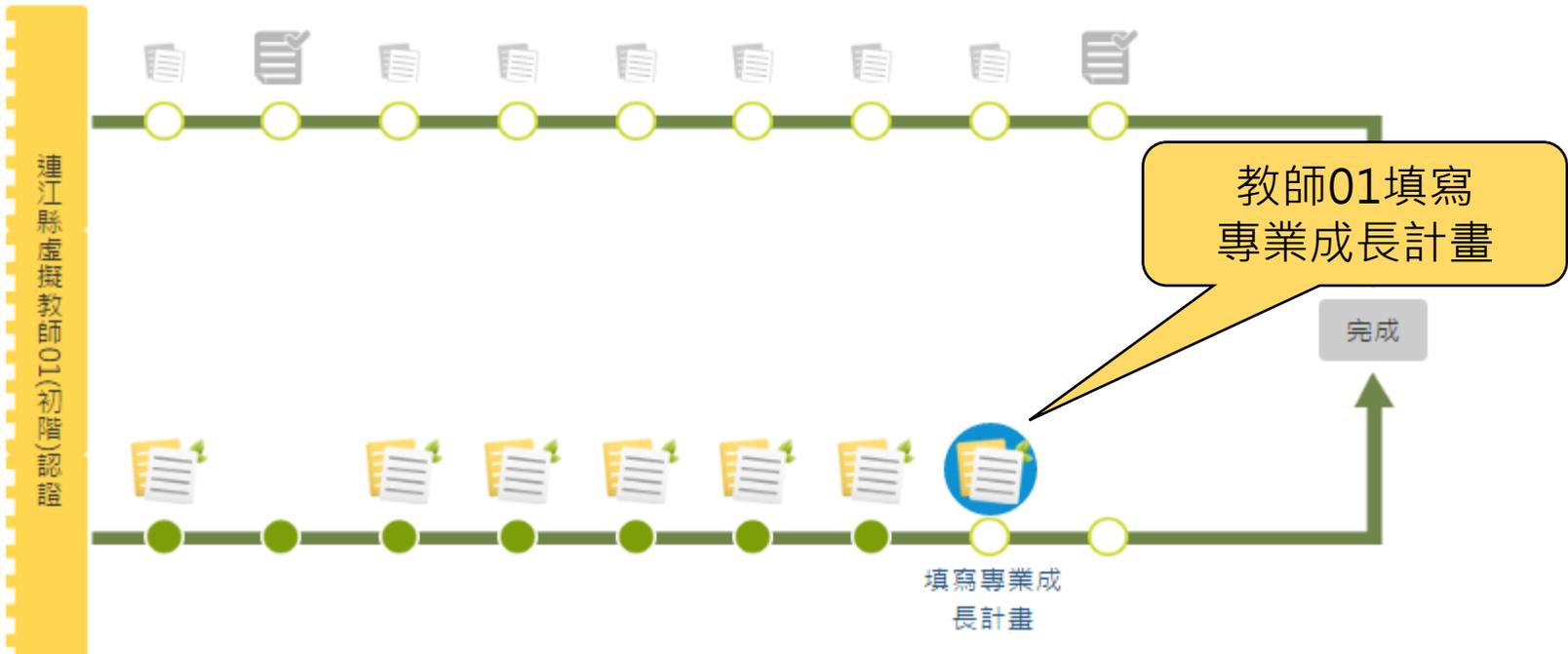
列印

確認送出

新增非正式評鑑 返回

正式評鑑(評鑑他人)

初階認證(認證教師)



105學年度 連江縣虛擬學校27 教師專業成長計畫表

受評教師：連江縣虛擬教師01(初階)

認教科目：本國國文

認教年級：1年級

規畫日期：105-12-14

▶ 我的省思(選填)

➤ 我的成長需求

1. 指標-檢核重點

A 課程設計與教學

A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。

A-4-3 根據評量結果，調整教學。

1.1 成長概要(選填)

1.2 成長資源

請依專業發展層次進行規劃「知道→探究→試驗→建立→決定」至少達到「試驗」。

新增資源

層次	來源	類別	功能
知道 ▾	整合平台 ▾	圖書期刊 ▾	新增

層面	來源	類別	主題	功能	協助人員	預計完成日期	取消
----	----	----	----	----	------	--------	----

2. 指標-檢核重點

A 課程設計與教學

A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。

A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。

2.1 成長概要(選填)

2.2 成長資源

請依專業發展層次進行規劃「知道→探究→試驗→建立→決定」至少達到「試驗」。

新增資源

層次	來源	類別	功能
知道 ▾	整合平台 ▾	圖書期刊 ▾	新增

層面	來源	類別	主題	功能	協助人員	預計完成日期	取消
----	----	----	----	----	------	--------	----

回列表

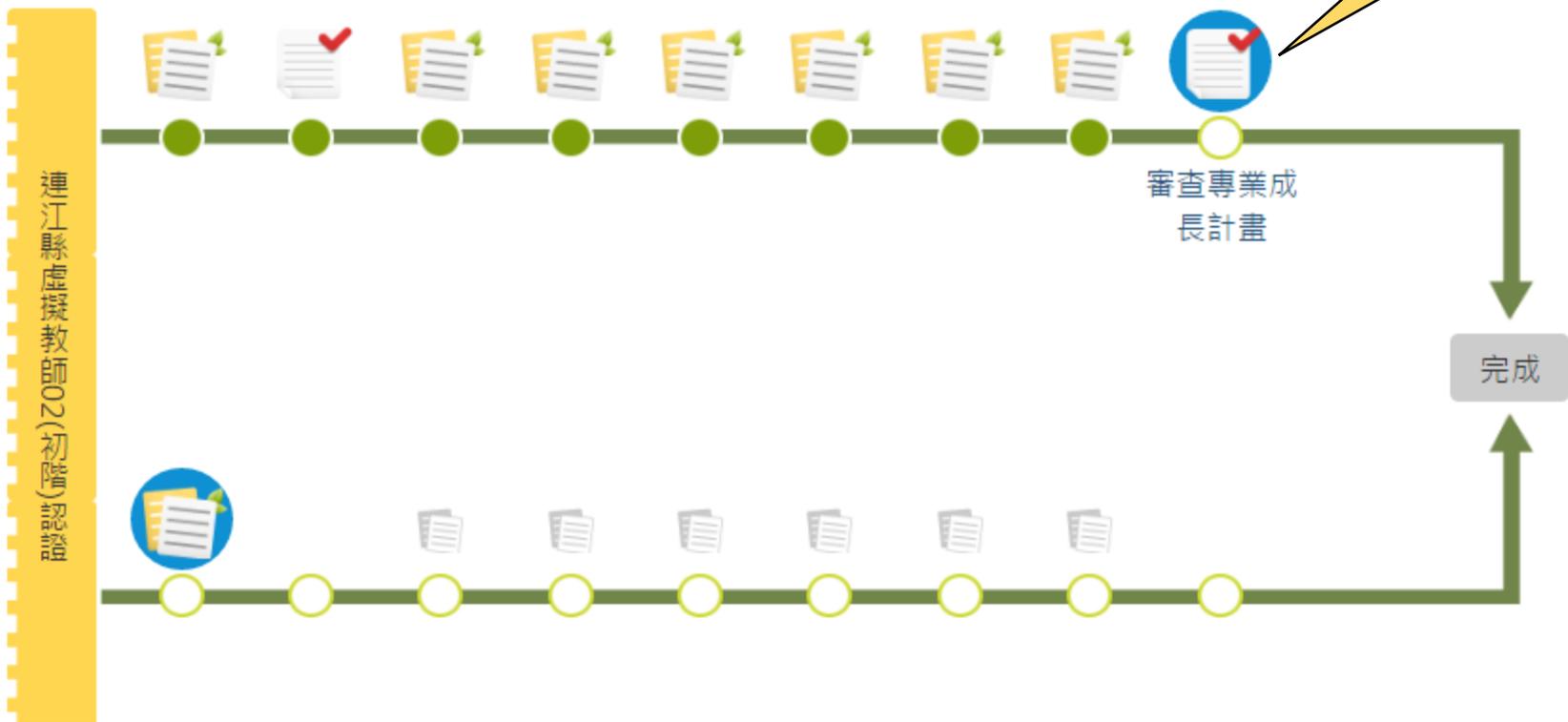
列印

暫存

完成專業成長計畫

正式評鑑(評鑑他人)

初階認證(認證教師)



教師02審查教師01
專業成長計畫

▪ [登入首頁](#) / [資料填寫區](#) / [審核專業成長計畫](#)

說明：

1.若點選「請再修正」請務必填寫小組長建議。

105學年度 連江縣虛擬學校27 教師專業成長計畫表

受評教師：連江縣虛擬教師01(初階)

認教科目：國文

認教年級：7年級

規畫日期：105-12-14

➤ 我的省思(選填)

› 我的成長需求

1. 指標-檢核重點

A 課程設計與教學

A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。

A-4-3 根據評量結果，調整教學。

1.1 成長概要(選填)

r

1.2 成長資源

層面	來源	類別	主題	功能	協助人員	預計完成日期	取消
知道	整合平台	教學影帶	菜鳥向前衝2	瀏覽			

2. 指標-檢核重點

A 課程設計與教學

A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。

A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。

2.1 成長概要(選填)

r

2.2 成長資源

層面	來源	類別	主題	功能	協助人員	預計完成日期	取消
知道	整合平台	圖書期刊	化為千風	瀏覽	r	105-12-14	

小組長意見(選填)

回列表

列印

退回待修正

審核通過

當教師01和教師02各自完成其初階認證後，會出現如下圖「完成」字樣。

資料填寫區

新增非正式評鑑 返回

正式評鑑(評鑑他人)

初階認證(認證教師)

連江縣師範教師(初階)認證

The diagram shows two horizontal progress bars. The top bar, labeled '連江縣師範教師(初階)認證', has 10 steps. The first 8 steps are marked with document icons and a green checkmark, indicating completion. The 9th step is marked with a document icon and a red checkmark, indicating it is currently being completed. The 10th step is marked with a document icon and a red checkmark, indicating it is also completed. The bottom bar has 10 steps, all marked with document icons, indicating they are not yet completed. A green arrow points from the end of the top bar to a green box labeled '完成' (Completed), and another green arrow points from the '完成' box to the end of the bottom bar.

完成

歷史資料區

送出認證申請/查詢

初階認證資料/狀態查詢

▪ 首頁 / 教師評鑑/認證功能導覽地圖

● 教師評鑑/認證功能導覽地圖



訊息區



資料填寫區



認證資料以及狀態查詢

返回

待送件

編號	項目	填寫日期	截止日期	狀態	動作
1	初階認證實作審查申請	2016-12-14		未提交	確認後送件

已送件

編號	項目	送件日期	截止日期	狀態	動作
----	----	------	------	----	----

初階認證資料自我檢核表

一、認證基本條件

項目及說明	檢核	說明
1.是否參加當學年度教專： 教師須於精緻網須勾選(精緻網登錄教師管理專區->修改基本資料->參與計畫學年度)	■已完成	
2.是否觀看完線上必修五門課程：完成日期： 105-08-01 五門課程不限制觀看順序，但第一門完成課程至最後一門完成課程不得超過一年。教師個人帳號進入精緻網「研習活動→線上研習」、「我的線上研習歷程」即可查看每一研習完成時間。	■已完成	
3.全部實體研習完成日期：完成日期： 105-10-05 五門課程不限制觀看順序，但第一門完成課程至最後一門完成課程不得超過一年。教師個人帳號進入精緻網「研習活動→線上研習」、「我的線上研習歷程」即可查看每一研習完成時間。	■已完成	

二、認證教師擔任受評教師資料

項目及說明	檢核	說明								
4.認證教師擔任受評教師「自評表」填表日期： 105-12-14 ●請於觀察前完成自評，但免附自評表。	■已完成	自評表檢視								
5.«受評教師之教學觀察紀錄»:請勾選觀察會談或觀察日期及時間	■已完成	觀察前會談紀錄檢視 教學觀察紀錄表檢視 觀察後回饋會談紀錄								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>觀察三部曲</th> <th>會談或觀察日期及時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>觀察前會談紀錄表</td> <td>105-12-14 09:00 16:00</td> </tr> <tr> <td>教學觀察紀錄表</td> <td>105-12-15 09:00 16:00</td> </tr> <tr> <td>觀察後回饋會談紀錄表</td> <td>105-12-16 09:00 16:00</td> </tr> </tbody> </table>	觀察三部曲	會談或觀察日期及時間	觀察前會談紀錄表	105-12-14 09:00 16:00	教學觀察紀錄表	105-12-15 09:00 16:00	觀察後回饋會談紀錄表	105-12-16 09:00 16:00		
觀察三部曲	會談或觀察日期及時間									
觀察前會談紀錄表	105-12-14 09:00 16:00									
教學觀察紀錄表	105-12-15 09:00 16:00									
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-16 09:00 16:00									

三、認證教師擔任評鑑人員資料

項目及說明	檢核	說明								
<p>6.「教師自評表」受評教師代號：02c109 自評日期：105-12-14 ●請於觀察前完成自評。</p>	■已完成	<div style="border: 1px solid green; padding: 2px; display: inline-block;">自評表檢視</div>								
<p>7.「評鑑人員之正式評鑑資料」：認證教師擔任評鑑人員若與其他教師觀察同一對象，應觀察不同教學節次。 ●教學觀察三部曲請於7日內實施完成，為免倉促，請避免1日內完成三部曲。 ●請勾選觀察會談或觀察日期與時間（設計成小日曆） ●填寫順序「觀察前會談紀錄表」→「教學觀察紀錄表」→「觀察後回饋會談紀錄表」。 ●前一階段的會談日期須早於後一階段的入班日期、前一階段的入班日期須早於後一階段的會談日期，方可進入下一頁填寫</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">觀察三部曲</th> <th>會談或觀察日期及時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>觀察前會談紀錄表</td> <td>105-12-14 09:00 16:00</td> </tr> <tr> <td>教學觀察紀錄表</td> <td>105-12-15 09:00 16:00</td> </tr> <tr> <td>觀察後回饋會談紀錄表</td> <td>105-12-16 09:00 16:00</td> </tr> </tbody> </table>	觀察三部曲	會談或觀察日期及時間	觀察前會談紀錄表	105-12-14 09:00 16:00	教學觀察紀錄表	105-12-15 09:00 16:00	觀察後回饋會談紀錄表	105-12-16 09:00 16:00	■已完成	<div style="border: 1px solid green; padding: 2px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">觀察前會談紀錄檢視</div> <div style="border: 1px solid green; padding: 2px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">教學觀察紀錄表檢視</div> <div style="border: 1px solid green; padding: 2px; display: inline-block;">觀察後回饋會談紀錄</div>
觀察三部曲	會談或觀察日期及時間									
觀察前會談紀錄表	105-12-14 09:00 16:00									
教學觀察紀錄表	105-12-15 09:00 16:00									
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-16 09:00 16:00									
8.教學檔案評量紀錄表：校本如有實施檔案評量則必繳交，無則免附。(由評鑑人員填寫)	■已完成	<div style="border: 1px solid green; padding: 2px; display: inline-block;">檔案評量紀錄表檢視</div>								
9.「綜合報告表」：提供學校教師專業發展評鑑推動小組存查。(量化資料由系統自動帶入，質性描述須由評鑑人員填寫)	■已完成	<div style="border: 1px solid green; padding: 2px; display: inline-block;">綜合報告表檢視</div>								
10.「專業成長計畫表」：提供學校教師專業發展評鑑推動小組存查，做為學校協助教師專業成長參考資料，由受評教師填寫或與擔任評鑑人員之認證教師共同討論後完成。	■已完成	<div style="border: 1px solid green; padding: 2px; display: inline-block;">專業成長計畫表檢視</div>								

以上認證資料為本人所親自製作，如有抄襲或複製他人情形，願自行承擔一切後果

[送出認證申請](#)

[輸出認證表件](#)

<p>6.「教師自評表」受評教師代號：02c109 自評日期：105-12-14 ●請於觀察前完成自評。</p>	■已完成	自評表檢視								
<p>7.「評鑑人員之正式評鑑資料」：認證教師擔任評鑑人員若與其他教師觀察同一對象，應觀察不同教學節次。 ●教學觀察三部曲請於7日內實施完成，為免倉促，請避免1日內完成三部曲。 ●請勾選觀察會談或觀察日期與時間（設計成小日曆） ●填寫順序「觀察前會談紀錄表」→「教學觀察紀錄表」→「觀察後回饋會談紀錄表」。 ●前一階段的會談日期須早於後一階段的入班日期、前一階段的入班日期須早於後一階段的會談日期，方可進入下一頁填寫</p> <table border="1" data-bbox="387 529 1686 832"> <thead> <tr> <th data-bbox="387 529 1009 605">觀察三部曲</th> <th data-bbox="1009 529 1686 605">日期/時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="387 605 1009 681">觀察前會談紀錄表</td> <td data-bbox="1009 605 1686 681"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="387 681 1009 756">教學觀察紀錄表</td> <td data-bbox="1009 681 1686 756">105-12-15 是 否 0 6:00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="387 756 1009 832">觀察後回饋會談紀錄表</td> <td data-bbox="1009 756 1686 832">105-12-16 09:00 16:00</td> </tr> </tbody> </table>	觀察三部曲	日期/時間	觀察前會談紀錄表		教學觀察紀錄表	105-12-15 是 否 0 6:00	觀察後回饋會談紀錄表	105-12-16 09:00 16:00	■已完成	<p>觀察前會談紀錄檢視</p> <p>教學觀察紀錄表檢視</p> <p>觀察後回饋會談紀錄</p>
觀察三部曲	日期/時間									
觀察前會談紀錄表										
教學觀察紀錄表	105-12-15 是 否 0 6:00									
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-16 09:00 16:00									
<p>8.教學檔案評量紀錄表：校本如有實施檔案評量則必繳交，無則免附。(由評鑑人員填寫)</p>	■已完成	檔案評量紀錄表檢視								
<p>9.「綜合報告表」：提供學校教師專業發展評鑑推動小組存查。(量化資料由系統自動帶入，質性描述須由評鑑人員填寫)</p>	■已完成	綜合報告表檢視								
<p>10.「專業成長計畫表」：提供學校教師專業發展評鑑推動小組存查，做為學校協助教師專業成長參考資料，由受評教師填寫或與擔任評鑑人員之認證教師共同討論後完成。</p>	■已完成	專業成長計畫表檢視								

以上認證資料為本人所親自製作，如有抄襲或複製他人情形，願自行承擔一切後果

送出認證申請

輸出認證表件

返回

待送件

編號	項目	填寫日期	截止日期	狀態	動作
----	----	------	------	----	----

已送件

編號	項目	送件日期	截止日期	狀態	動作
1	初階認證實作審查申請	2016-12-14		審核中	

教師端-進階認證

假設教師03和教師05配對

教師05填寫自評表

進階認證(受評教師)

連江縣
虛擬教師03(進階)認證



填寫自評表



歷史資料區

教師自評表填寫

教師基本資料

教師姓名：連江縣虛擬教師01(初階)

任教學等：國中

年級：

領域/學群：

科目：

日期：

系統於送出後自動帶出

填寫說明

本自評表的目的係為了協助您自我省思與覺察教學上的優缺點，進而產生自我改善的作用。為了達到自我診斷的目的，請您在閱讀完評鑑指標後，以慎重的態度，勾選最能真實代表您表現情形的欄位，然後在後面的意見陳述中，具體補充說明您整體表現的優劣得失以及自我改善的構想。

A 課程設計與教學				
認證指標與檢核重點	評量			佐證資料 (選填)
	推薦	通過	待改進	
A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。				
A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。		✓		設定
A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。		✓		設定
A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。		✓		設定
A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。		✓		設定
A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。		✓		設定
A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。		✓		設定
A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。		✓		設定
A-3-2 教學活動中能融入學習策略的指導。		✓		設定
A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。		✓		設定
A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。		✓		設定
A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。		✓		設定
A-4-3 根據評量結果，調整教學。		✓		設定
A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)		✓		設定

B 班級經營與輔導				
認證指標與檢核重點	評量			佐證資料 (選填)
	推薦	通過	待改進	
B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。		✓		設定
B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。		✓		設定
B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。		✓		設定
B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。		✓		設定
B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。				
B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。		✓		設定
B-3-2 運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。		✓		設定
B-4 促進親師溝通與合作。				
B-4-1 運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及做法。		✓		設定
B-4-2 通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長共同關心和協助學生學習與發展。		✓		設定

意見陳述(請就上述提供文字上之說明)

我最主要的優點或特色是：

(1) 請從「推薦」或「通過」之檢核重點中選擇一至五勾選：

--請選擇--

新增

(2) 其他文字敘述：

最多300字

2.如果我想要專業成長，我優先會從事：

(1) 請從「待改進」或「通過」之檢核重點中選擇一至三勾選：

--請選擇--

新增

(2) 其他文字敘述：

最多300字

3.預定的成長途徑：

- 專書研讀
- 進修研習
- 籌組成參加社團
- 典範(標竿)學習
- 行動研究
- 教學輔導教師協助
- 其他

回上一頁

列印

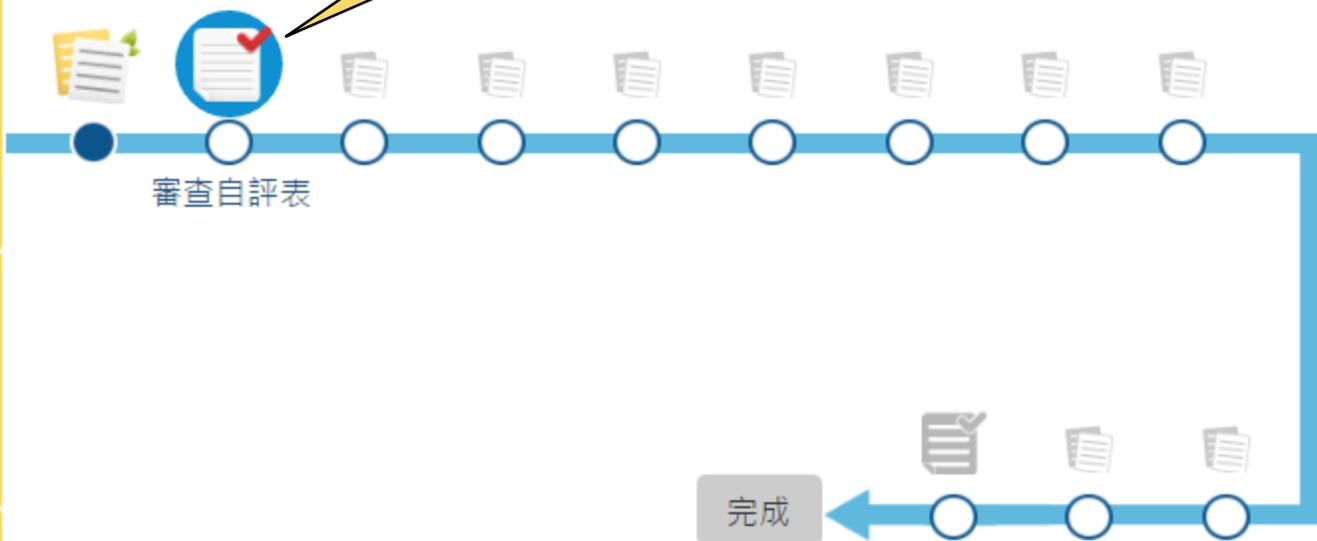
暫存

完成教師自評表

教師03審查教師05
自評表

進階認證(認證教師)

連江縣虛擬教師03(進階)認證



歷史資料區

教師自評表瀏覽

教師基本資料

教師姓名：連江縣虛擬教師05(召)	任教學等：國中	年級：7年級
領域/學群：語文	科目：國文	日期：105-12-14

填寫說明

本自評表的目的是為了協助您自我省思與覺察教學上的優缺點，進而產生自我改善的作用。為了達到自我診斷的目的，請您在閱讀完評鑑指標後，以慎重的態度，勾選最能真實代表您表現情形的欄位，然後在後面的意見陳述中，具體補充說明您整體表現的優劣得失以及自我改善的構想。

A 課程設計與教學				
認證指標與檢核重點	評量			佐證資料 (選填)
	推薦	通過	待改進	
A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。				
A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。		✓		
A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。		✓		
A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。		✓		
A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。		✓		
A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。		✓		
A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。		✓		
A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。		✓		
A-3-2 教學活動中能融入學習策略的指導。		✓		
A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。		✓		
A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。		✓		
A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。		✓		
A-4-3 根據評量結果，調整教學。		✓		

B 班級經營與輔導				
認證指標與檢核重點	評量			佐證資料 (選填)
	推薦	通過	待改進	
B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。		✓		
B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。		✓		
B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。		✓		
B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。		✓		
B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。				
B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。		✓		
B-3-2 運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。		✓		
B-4 促進親師溝通與合作。				
B-4-1 運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及做法。		✓		
B-4-2 通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長共同關心和協助學生學習與發展。		✓		

意見陳述(請就上述提供文字上之說明)

我最主要的優點或特色是：

(1) 請從「推薦」或「通過」之檢核重點中選擇一至五勾選：

A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。

r

2.如果我想要專業成長，我優先會從事：

(1) 請從「待改進」或「通過」之檢核重點中選擇一至三勾選：

A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。

r

3.預定的成長途徑：

專書研讀

評鑑人員意見

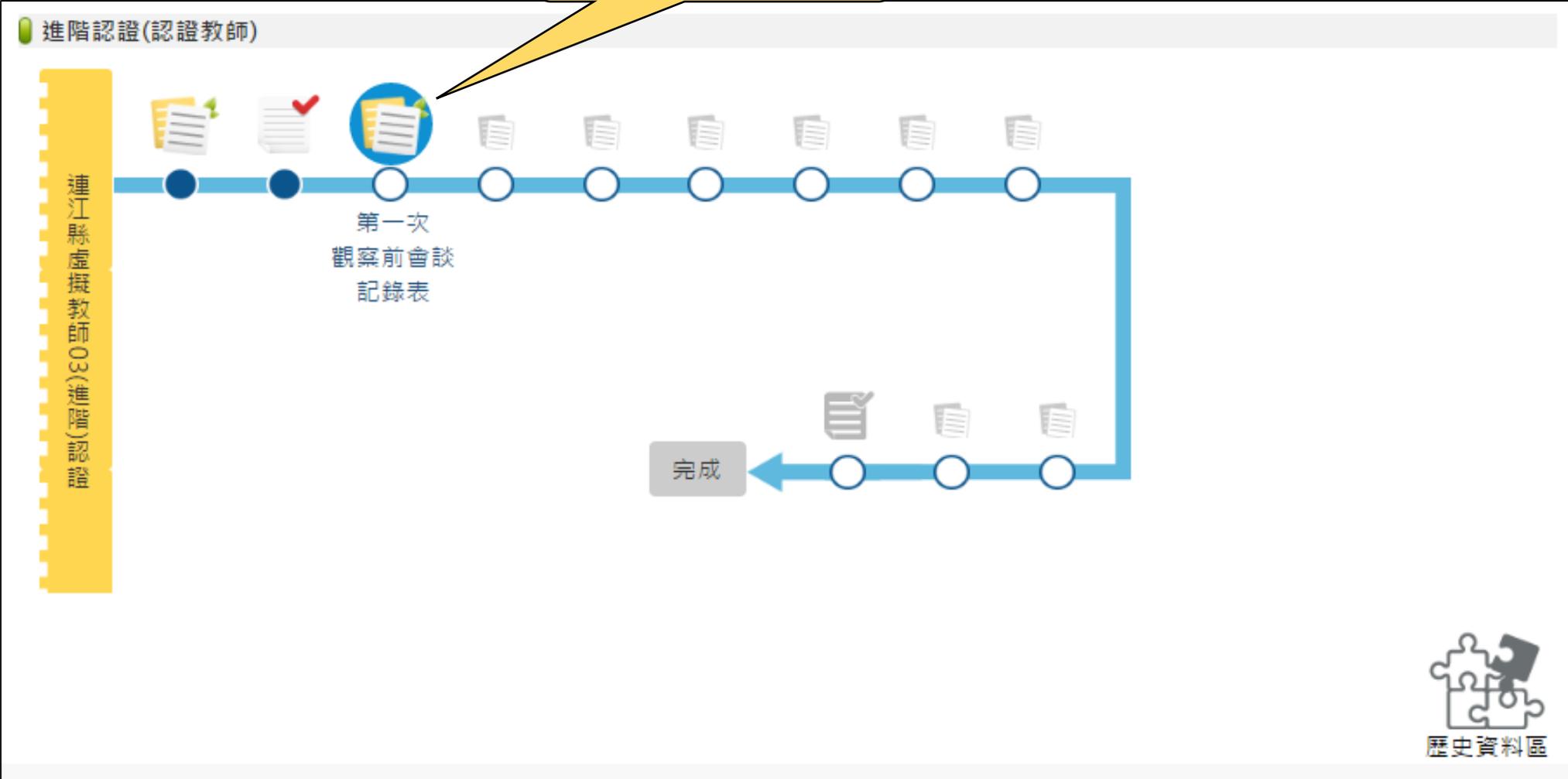
回上一頁

列印

請再修正

確認提交

教師03填寫第一次
觀察前會談紀錄表



基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師03(進階)

*教學領域/單元：

*觀察前

會談時間：

從

上午 09:00

至

下午 04:00

地點：

*預定入班

教學觀察時間：

從

上午 09:00

至

下午 04:00

地點：

* 一、教學目標

建議300字內

* 二、教材內容

建議300字內

* 三、學生經驗

建議300字內

* 四、教學活動 (含學生學習策略)

建議300字內

* 五、教學評量方式(請呼應教學目標或學習目標，說明使用的評量方式)

例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、查作評量、查驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他

建議300字內

* 六、觀察的焦點(評鑑標準)

增加觀察焦點(從校本規準中最多選三個)：

請選擇

請選擇

請選擇



* 七、觀察的工具

- 教學觀察紀錄表
- 教學紀錄表
- 教學錄影回饋表
- 選擇性逐字紀錄表
- 省思札記回饋表
- 語言流動
- 教師移動
- 在工作中
- 佛蘭德斯互動分析法(Flanders)
- 其他

* 八、回饋會談時間和地點 (建議教學觀察三天內為佳)

*時間：

從

上午 0:

至

下午 0:

地點：

返回列表

暫存

送出

列印

教師03填寫第一次
教學觀察紀錄表

進階認證(認證教師)

連江縣虛擬教師03(進階)認證



■ [登入首頁](#) / [資料填寫區](#) / [進階認證教師他評填寫](#) / [步驟2：填寫教學觀察紀錄表](#)

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師03(進階)

教學領域/單元：

R

*教學節次：

全部共

1

節，本次教學為第

1

節

回饋會談時間：

105-12-13

從

上午 09:00

至

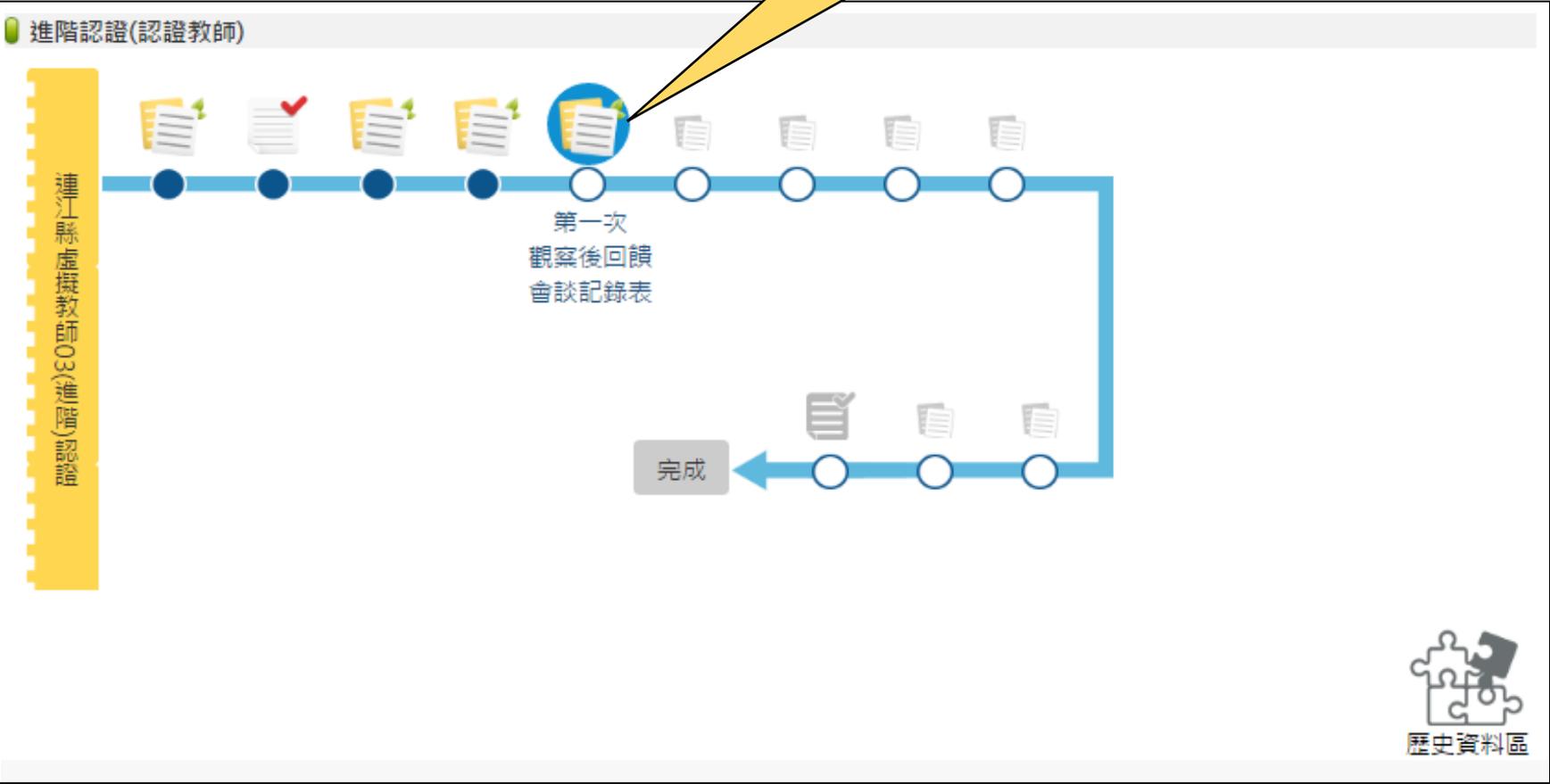
下午 04:00

A 課程設計與教學					
評鑑指標/檢核重點	教師表現回饋意見 (敘述與評量等第需有一致性)	評量			佐證資料 (選填)
		推薦	通過	待改進	
A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。					
A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。					
A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。			✓		
A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。			✓		
A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。			✓		
A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。			✓		
A-3 通用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。					
A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。			✓		
A-3-2 教學活動中能融入學習策略的指導。			✓		
A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。			✓		
A-4 通用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。					
A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。			✓		
A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。			✓		
A-4-3 根據評量結果，調整教學。			✓		

B 班級經營與輔導					
評鑑指標/檢核重點	教師表現回饋意見 (敘述與評量等第需有一致性)	評量			佐證資料 (選填)
		推薦	通過	待改進	
B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。					
B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。			✓		
B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。			✓		
B-2 安排學習情境，促進師生互動。					
B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。			✓		
B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。			✓		
B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。					
B-4 促進親師溝通與合作。					
C 專業精進與責任					
評鑑指標/檢核重點	教師表現回饋意見 (敘述與評量等第需有一致性)	評量			佐證資料 (選填)
		推薦	通過	待改進	
C-2 參與學校事務，展現協作與影響力。					

[回列表](#)
[暫存](#)
[送出](#)
[列印](#)

教師03填寫第一次
觀察後回饋會談紀
錄表



基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

7年級

本學期任教科目：

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師03(進階)

教學領域/單元：

R

回饋會談時間：

105-12-15

從

上午 09:00

至

下午 04:00

回饋會談地點：

* 一、教學的優點與特色

建議300字內

* 二、教學上待調整或改變之處

建議300字內

* 三、具體成長方向

建議300字內

回列表

暫存

送出

列印

教師03填寫第二次
觀察前會談紀錄表

進階認證(認證教師)

進江縣國語教師03(初階)認證



按此可更換第二位
受評教師

■ 登入首頁 / 資料填寫區 / 登錄教師他評填寫 / 步驟1：觀察前會談紀錄表

基本資料 更換受評教師		
受評教師：連江縣虛擬教師02(初階)	任教年級： 7年級	本學期任教科目： 國文
評鑑人員：連江縣虛擬教師03(進階)		

*教學領域/單元：

*觀察前
會談時間： 從 至

地點：

*預定入班
教學觀察時間： 從 至

地點：

* 一、教學目標

建議300字內

* 二、教材內容

建議300字內

* 三、學生經驗

建議300字內

* 四、教學活動 (含學生學習策略)

建議300字內

* 五、教學評量方式(請呼應教學目標或學習目標，說明使用的評量方式)

例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他

建議300字內

* 六、觀察的焦點(評鑑規準)

增加觀察焦點(從校本規準中最多選三個)：

* 七、觀察的工具

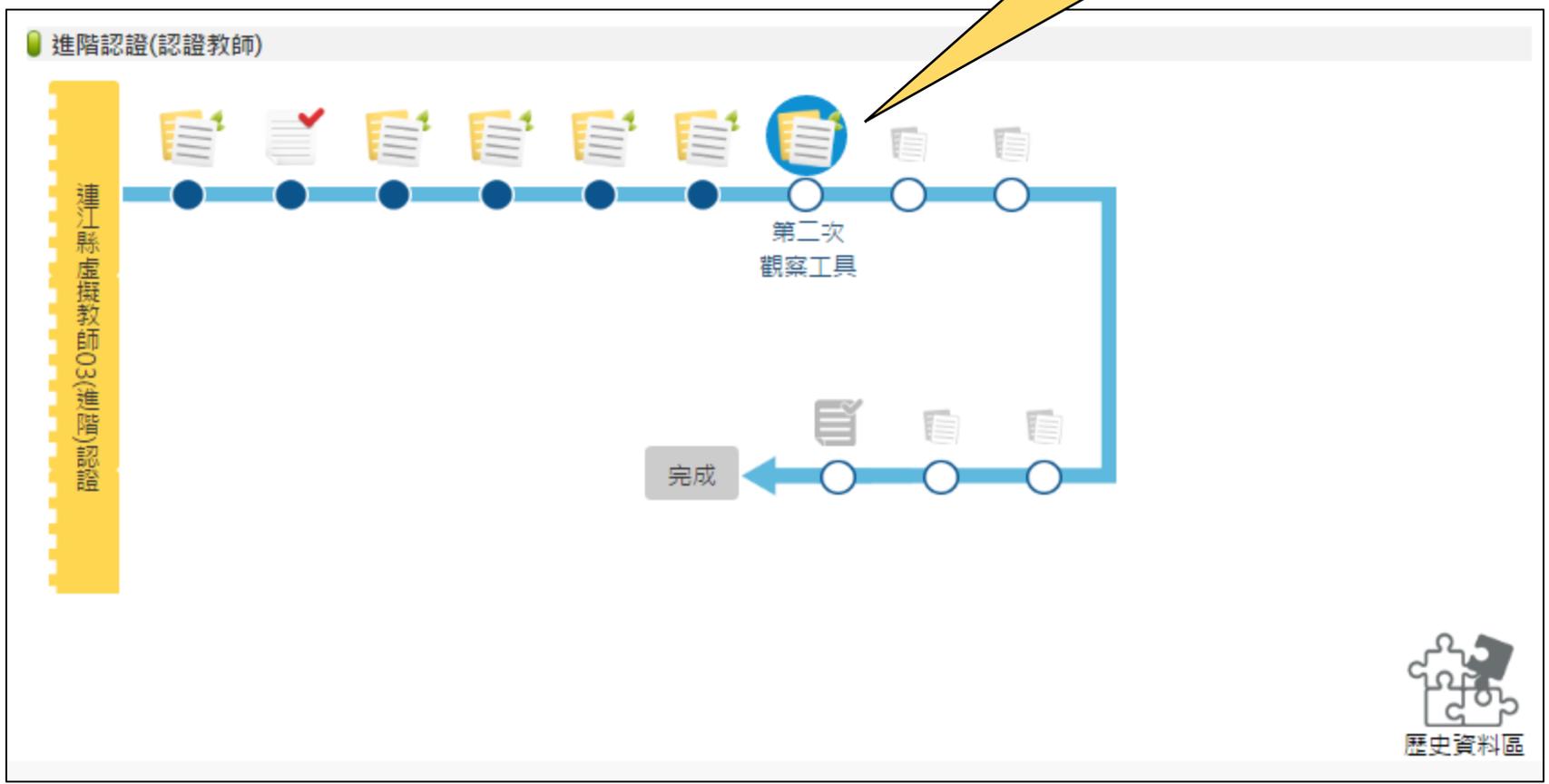
- | | |
|-----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 教學觀察紀錄表 | <input type="checkbox"/> 語言流動 |
| <input type="checkbox"/> 軼事紀錄表 | <input type="checkbox"/> 教師移動 |
| <input type="checkbox"/> 教學錄影回饋表 | <input type="checkbox"/> 在工作中 |
| <input type="checkbox"/> 選擇性逐字紀錄表 | <input type="checkbox"/> 佛蘭德斯互動分析法(Flanders) |
| <input type="checkbox"/> 省思札記回饋表 | <input type="checkbox"/> 其他 <input type="text"/> |

* 八、回饋會談時間和地點 (建議教學觀察三天內為佳)

*時間： 從 至

地點：

教師03填寫第二次
觀察工具



選擇觀察工具：軼事紀錄表

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師02(初階)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師03(進階)

教學領域/單元：

e

*教學節次：

全部共

1

節，本次教學為第

1

節

觀察時間：

105-12-14

從

上午 09:00

至

下午 04:00

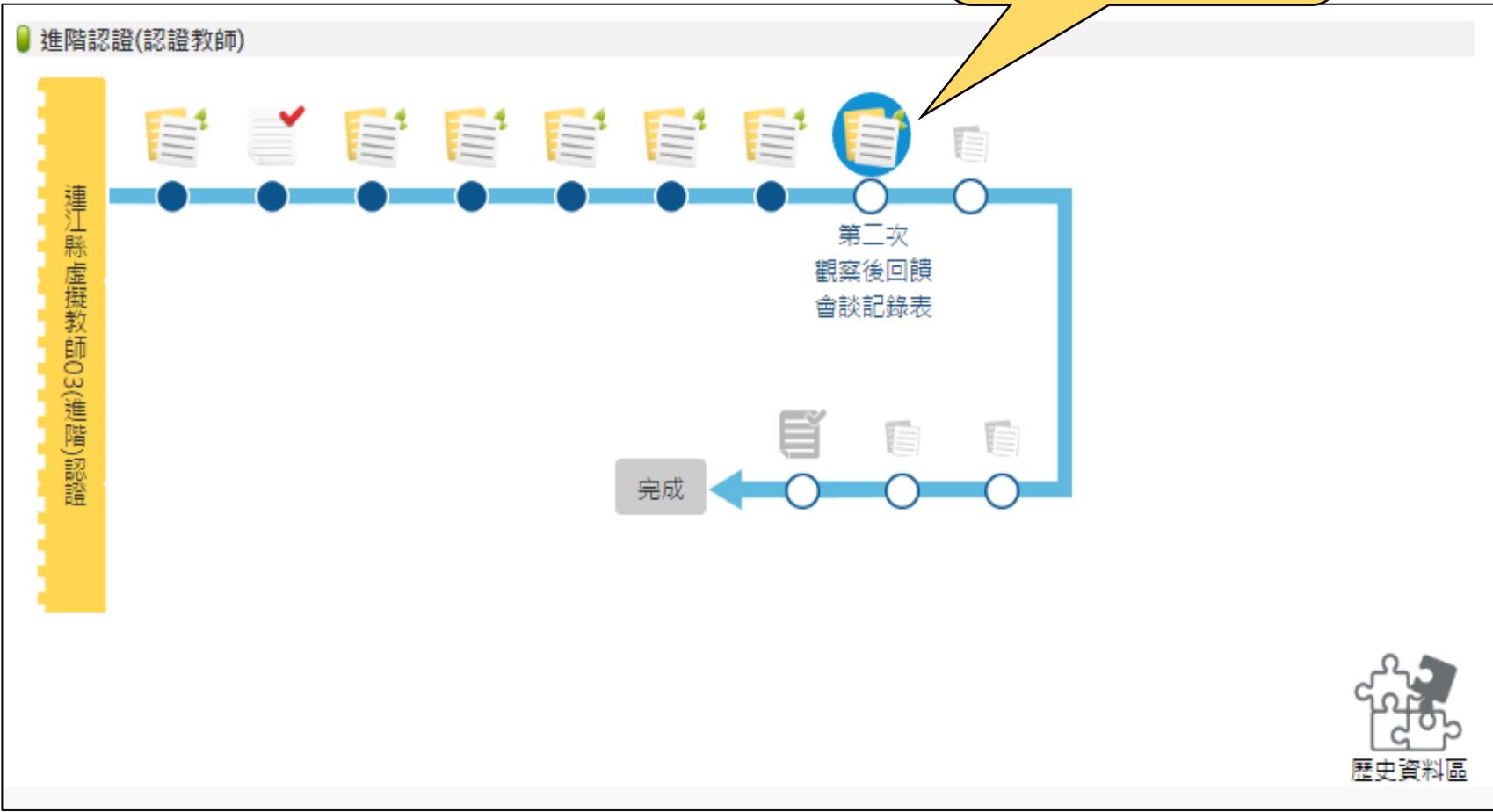
時間	教學活動	分析

回列表

暫存

送出

列印



教師03填寫第二次
觀察後回饋會談紀
錄表

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師02(初階)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師03(進階)

教學領域/單元：

e

回饋會談時間：

105-12-15

從

上午 09:00

至

下午 04:00

回饋會談地點：

* 一、教學的優點與特色

建議300字內

* 二、教學上待調整或改變之處

建議300字內

* 三、具體成長方向

建議300字內

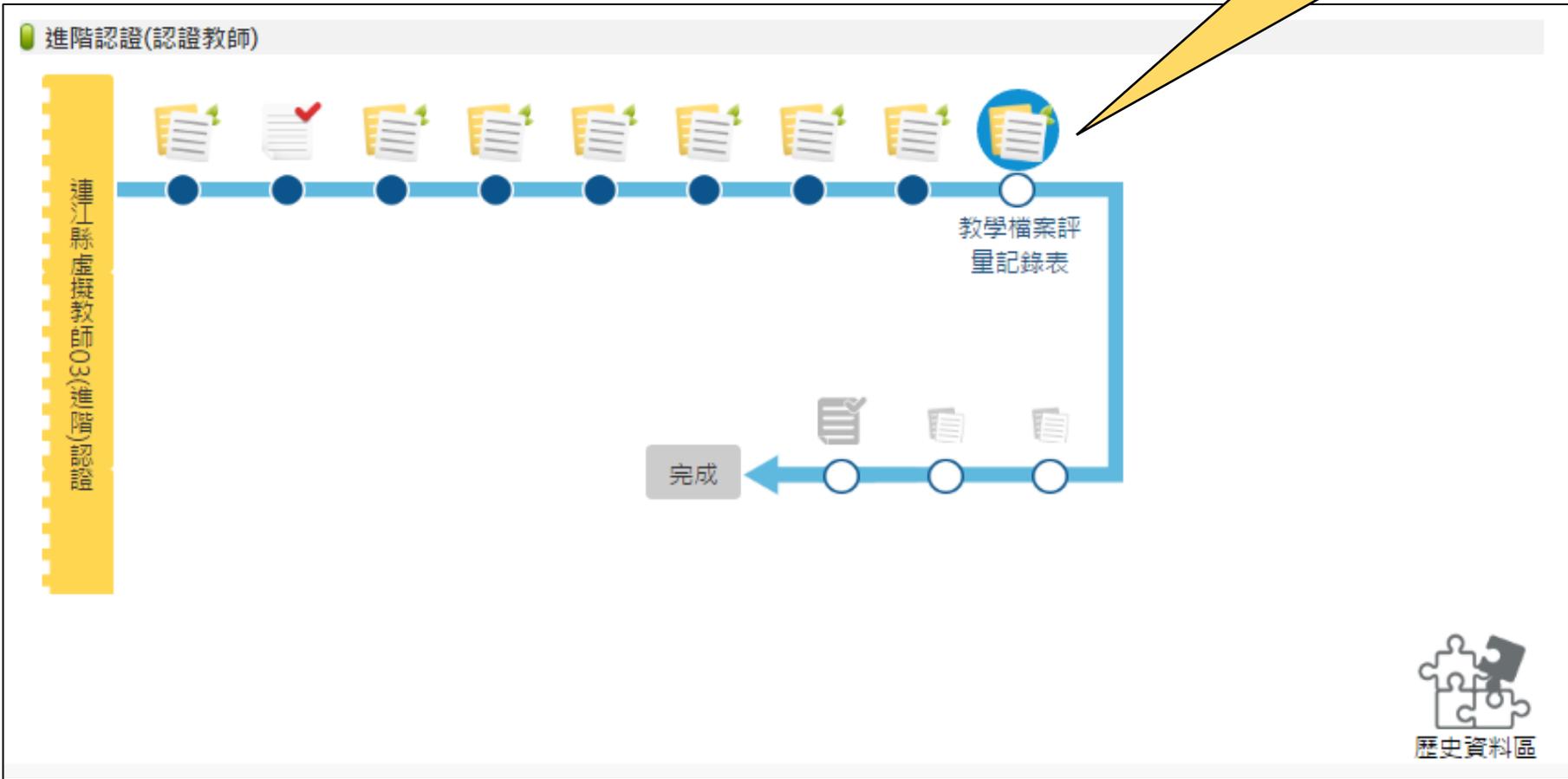
回列表

暫存

送出

列印

教師03填寫教學檔案評量紀錄表



■ [登入首頁](#) / [資料填寫區](#) / [進階認證教師他評填寫](#) / [步驟4：填寫教學檔案評量記錄表](#)

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師03(進階)

評鑑日期： 尚未送出

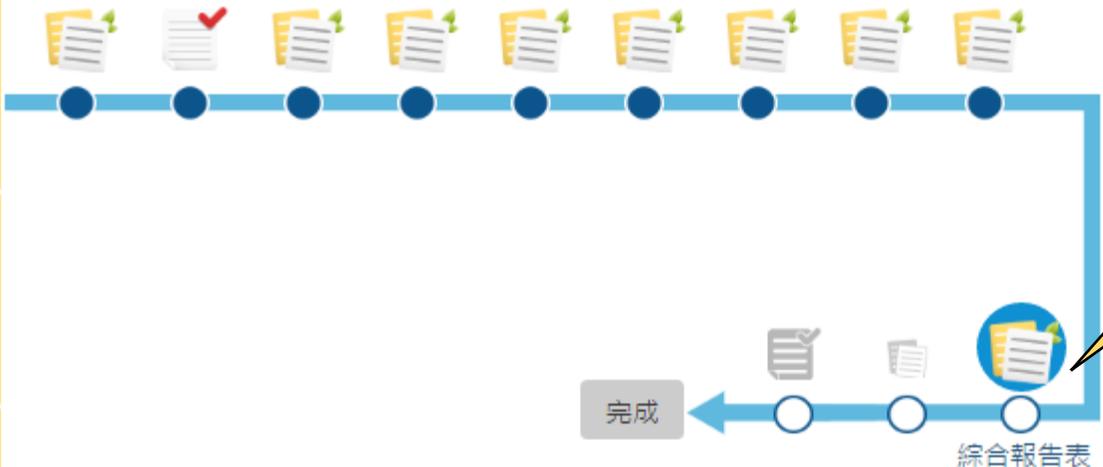
A 課程設計與教學					
評鑑指標/檢核重點	教師表現回饋意見 (敘述與評量等第需有一致性)	評量			佐證資料 (選填)
		推薦	通過	待改進	
A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。					
A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。			✓		
A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。			✓		
A-1-3 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
A-1-4 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。					
A-2-5 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
A-2-6 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
A-3 通用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。					
A-3-4 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
A-3-5 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
A-4 通用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。					
A-4-1 通用多元評量方式，評估學生學習成效。			✓		
A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。			✓		
A-4-3 根據評量結果，調整教學。			✓		
A-4-4 通用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)			✓		
A-4-5 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
A-4-6 新增檢核重點(系統無分析)			✓		

B 班級經營與輔導

評鑑指標/檢核重點	教師表現回饋意見 (敘述與評量等第需有一致性)	評量			佐證資料 (選填)
		推薦	通過	待改進	
B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。					
B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。			✓		
B-1-3 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
B-1-4 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
B-2 安排學習情境，促進師生互動。					
B-2-3 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
B-2-4 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。					
B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。			✓		
B-3-2 運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。			✓		
B-3-3 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
B-3-4 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
B-4 促進親師溝通與合作。					
B-4-1 運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及做法。			✓		
B-4-2 通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長共同關心和協助學生學習與發展。			✓		
B-4-3 新增檢核重點(系統無分析)			✓		
B-4-4 新增檢核重點(系統無分析)			✓		

進階認證(認證教師)

進修縣屬教師03(前題)認證



教師03填寫
綜合報告表



■ [登入首頁](#) / [資料填寫區](#) / [進階認證教師他評填寫](#) / [步驟5：填寫綜合報告表](#)

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：
7年級

本學期任教科目：
國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師03(進階)

填寫說明

將「教師自評表」、「教學觀察表」、「教學檔案評量紀錄表」所得到的結果轉錄於表中相對應欄位，然後在各項評鑑項目上，逐一判斷受評鑑教師是否需要改善。最後再經由與受評鑑教師的討論後，在總評意見中，補充說明受評鑑教師整體表現的優劣得失以及具體改善建議。

A 課程設計與教學									
評鑑指標與參考檢核重點	教師自評			教學觀察			教學檔案		
	推薦	通過	待改進	推薦	通過	待改進	推薦	通過	待改進
A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。									
A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。		✓						✓	
A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。		✓						✓	
A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。									
A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。		✓			✓				
A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。		✓			✓				
A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。		✓			✓				
A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。		✓			✓				
A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。									
A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。		✓			✓				
A-3-2 教學活動中能融入學習策略的指導。		✓			✓				
A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。		✓			✓				
A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。									
A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。		✓			✓			✓	
A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。		✓			✓			✓	
A-4-3 根據評量結果，調整教學。		✓			✓			✓	

B 班級經營與輔導

評鑑指標與參考檢核重點	教師自評			教學觀察			教學檔案		
	推薦	通過	待改進	推薦	通過	待改進	推薦	通過	待改進
B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。									
B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。		✓			✓			✓	
B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。		✓			✓				
B-2 安排學習情境，促進師生互動。									
B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。		✓			✓				
B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。		✓			✓				
B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。									
B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。		✓						✓	
B-3-2 運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。		✓						✓	
B-4 促進親師溝通與合作。									
B-4-1 運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及做法。		✓						✓	
B-4-2 通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長共同關心和協助學生學習與發展。		✓						✓	

➤ 三、總評意見（請說明受評教師整體表現的優劣得失以及具體改善建議）

*1. 受評教師的優點依序是：

(1) 請從「推薦」或「通過」之檢核重點中選擇一至三項勾選：

--請選擇--



* (2) 其他文字敘述：

建議300字內

*2. 受評教師待精進的地方依序是：

(1) 請從「待改進」或「通過」之檢核重點中選擇一至五項勾選：

--請選擇--



* (2) 其他文字敘述：

建議300字內

*3. 建議受評教師進行專業成長的排序是(至少一項，至多三項)：

(1) 請從「待改進」或「通過」之檢核重點中選擇一至三項勾選：

--請選擇--



*4. 具體的成長建議是：

建議300字內

回列表

暫存

通知受評教師

列印

***2. 受評教師待精進的地方依序是：**

(1) 請從「待改進」或「通過」之檢核重點中選擇一至五項勾選：

--請選擇--



A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。(自評,觀察)



***2) 其他文字敘述：**

r

***3. 建議受評教師進行專業成長的排序是(至少一項，至多三項)：**

(1) 請從「待改進」或「通過」之檢核重點中選擇一至三項勾選：

--請選擇--



A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。(自評,觀察)



B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。(自評,檔案)



***4. 具體的成長建議是：**

r

回列表

暫存

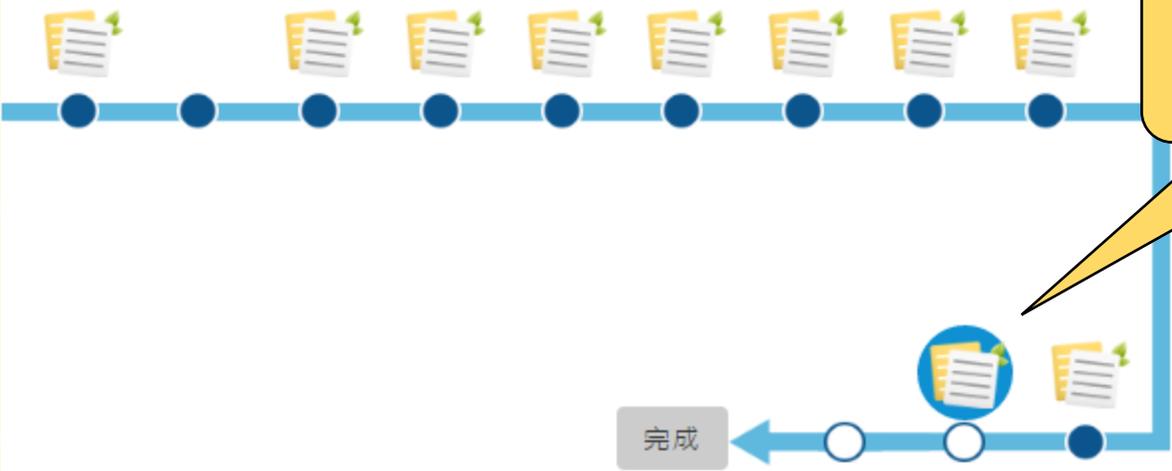
通知受評教師

列印

確認送出

進階認證(受評教師)

連江縣虛擬教師03(進階)認證



教師05填寫
專業成長計畫

完成

填寫專業成
長計畫



105學年度 連江縣虛擬學校27 教師專業成長計畫表

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

認教科目：本國國文

認教年級：3年級,4年級

規畫日期：105-12-14

➤ 我的省思(選填)

➤ 我的成長需求

1. 指標-檢核重點

A 課程設計與教學

A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。

A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。

1.1 成長概要(選填)

1.2 成長資源

請依專業發展層次進行規劃「知道→探究→試驗→建立→決定」至少達到「試驗」。

新增資源

層次	來源	類別	功能
知道 ▾	整合平台 ▾	圖書期刊 ▾	新增

層面	來源	類別	主題	功能	協助人員	預計完成日期	取消
----	----	----	----	----	------	--------	----

2. 指標-檢核重點

B 班級經營與輔導

B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。

B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。

2.1 成長概要(選填)

2.2 成長資源

請依專業發展層次進行規劃「知道→探究→試驗→建立→決定」至少達到「試驗」。

新增資源

層次	來源	類別	功能
知道 ▾	整合平台 ▾	圖書期刊 ▾	新增

層面	來源	類別	主題	功能	協助人員	預計完成日期	取消
----	----	----	----	----	------	--------	----

回列表

列印

暫存

完成專業成長計畫

進階認證(認證教師)

連江縣虛擬教師03(進階)認證



教師03審查
專業成長計畫

完成



審查專業成
長計畫



歷史資料區

說明：

1.若點選「請再修正」請務必填寫小組長建議。

105學年度 連江縣虛擬學校27 教師專業成長計畫表

受評教師： 連江縣虛擬教師05(召)

認教科目： 本國國文

認教年級： 3年級,4年級

規畫日期： 105-12-14

> 我的省思(選填)

➤ 我的成長需求

1. 指標-檢核重點

A 課程設計與教學

A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。

A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。

1.1 成長概要(選填)

d

1.2 成長資源

層面	來源	類別	主題	功能	協助人員	預計完成日期	取消
知道	整合平台	圖書期刊	歡迎螢火蟲來我家	瀏覽			

2. 指標-檢核重點

B 班級經營與輔導

B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。

B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。

2.1 成長概要(選填)

d

2.2 成長資源

層面	來源	類別	主題	功能	協助人員	預計完成日期	取消
知道	整合平台	圖書期刊	歡迎螢火蟲來我家	瀏覽			

小組長意見(選填)

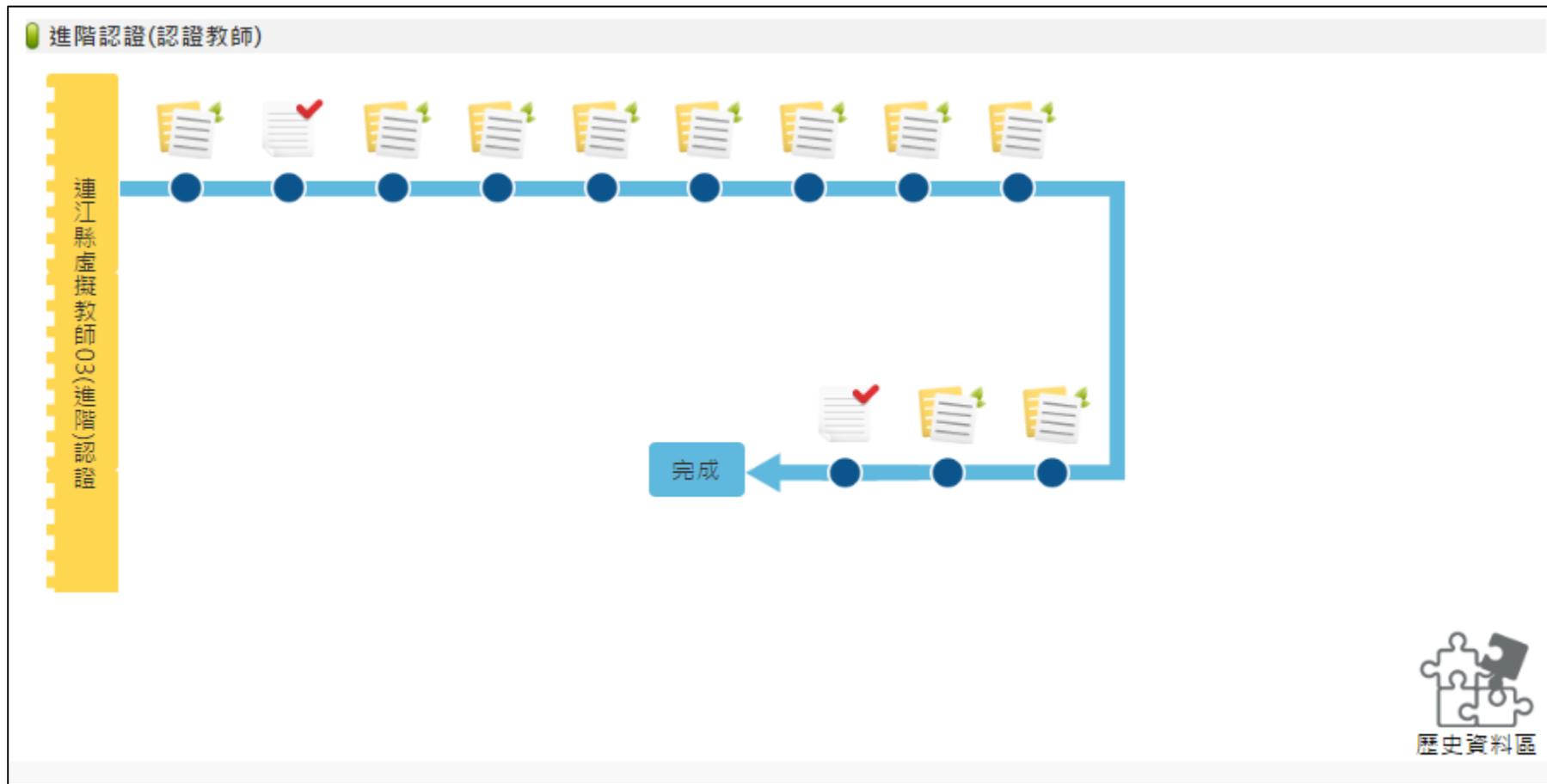
返回列表

列印

退回待修正

審核通過

完成字樣出現藍底後，表示進階認證完成



送出認證申請/查詢

進階認證資料/狀態查詢

▪ 首頁 / 教師評鑑/認證功能導覽地圖

● 教師評鑑/認證功能導覽地圖



訊息區



資料填寫區



認證資料以及狀態查詢

返回

待送件

編號	項目	填寫日期	截止日期	狀態	動作
1	進階認證實作審查申請	2016-12-14		未提交	確認後送件

已送件

編號	項目	送件日期	截止日期	狀態	動作
----	----	------	------	----	----

● 進階認證資料自我檢核表

一、認證基本條件

項目及說明	檢核	備註
1.是否參加當學年度教專： 教師須於精緻網須勾選(精緻網登錄教師管理專區->修改基本資料->參與計畫學年度)	■ 已完成	
2.全部進階實體研習完成日期：完成日期：105-10-05	■ 已完成	
3.實務探討課程：完成日期：105-10-05	■ 已完成	

二、認證教師擔任評鑑人員資料

項目及說明	檢核	備註								
<p>4.「教師自評表」受評教師代號：02c10b 自評日期：105-12-14 ●請繳交受評教師之教師自評表，並於觀察前完成自評。</p>	■已完成	檢視								
<p>5.第一次教學觀察： ●請繳交受評教師之教師自評表，並於觀察前完成自評。 ●填寫順序「觀察前會談紀錄表」→「教學觀察紀錄表」→「觀察後回饋會談紀錄表」。 ●前一階段的會談/入班日期須早於後一階段的會談/入班日期，方可進入下一頁填寫。且第一次教學觀察之日期時間，皆須早於第二次觀察日期。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>觀察三部曲</th> <th>會談或觀察日期及時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>觀察前會談紀錄表</td> <td>105-12-12 09:00 16:00</td> </tr> <tr> <td>教學觀察紀錄表</td> <td>105-12-13 09:00 16:00</td> </tr> <tr> <td>觀察後回饋會談紀錄表</td> <td>105-12-15 09:00 16:00</td> </tr> </tbody> </table>	觀察三部曲	會談或觀察日期及時間	觀察前會談紀錄表	105-12-12 09:00 16:00	教學觀察紀錄表	105-12-13 09:00 16:00	觀察後回饋會談紀錄表	105-12-15 09:00 16:00	■已完成	檢視
觀察三部曲	會談或觀察日期及時間									
觀察前會談紀錄表	105-12-12 09:00 16:00									
教學觀察紀錄表	105-12-13 09:00 16:00									
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-15 09:00 16:00									
<p>6.第二次教學觀察： ●教學觀察三部曲請於7日內實施完成，為免倉促，請避免1日內完成三部曲。 ●填寫順序「觀察前會談紀錄表」→「觀察工具」→「觀察後回饋會談紀錄表」。 ●前一階段的會談日期須早於後一階段的入班日期、前一階段的入班日期須早於後一階段的會談日期，方可進入下一頁填寫。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>觀察三部曲</th> <th>會談或觀察日期及時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>觀察前會談紀錄表</td> <td>105-12-13 09:00 16:00</td> </tr> <tr> <td>觀察工具 軼事紀錄表</td> <td>105-12-14 09:00 16:00</td> </tr> <tr> <td>觀察後回饋會談紀錄表</td> <td>105-12-15 09:00 16:00</td> </tr> </tbody> </table>	觀察三部曲	會談或觀察日期及時間	觀察前會談紀錄表	105-12-13 09:00 16:00	觀察工具 軼事紀錄表	105-12-14 09:00 16:00	觀察後回饋會談紀錄表	105-12-15 09:00 16:00	■已完成	檢視
觀察三部曲	會談或觀察日期及時間									
觀察前會談紀錄表	105-12-13 09:00 16:00									
觀察工具 軼事紀錄表	105-12-14 09:00 16:00									
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-15 09:00 16:00									
7.教學檔案評量紀錄表：可自評或他評，如自評者，則不列入綜合報告表	■已完成	檢視								
8.「綜合報告表」：各項評鑑資料(受評教師自評表、教學觀察紀錄表、教學檔案評量紀錄表)由系統匯入到綜合報告表，並進行總評意見之填寫	■已完成	檢視								
9.「專業成長計畫表」：受評教師與評鑑人員共同討論後完成。	■已完成	檢視								

■ 以上認證資料為本人所親自製作，如有抄襲或複製他人情形，願自行承擔一切後果

[送出認證申請](#)

[輸出認證表件](#)

5.第一次教學觀察：

- 請繳交受評教師之教師自評表，並於觀察前完成自評。
- 填寫順序「觀察前會談紀錄表」→「教學觀察紀錄表」→「觀察後回饋會談紀錄表」。
- 前一階段的會談/入班日期須早於後一階段的會談/入班日期，方可進入下一頁填寫。且第一次教學觀察之日期時間，皆須早於第二次觀察日期。

觀察三部曲	會談或觀察日期及時間
觀察前會談紀錄表	105-12-12 09:00 16:00
教學觀察紀錄表	105-12-13 09:00 16:00
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-15 09:00 16:00

■已完成

檢視

6.第二次教學觀察：

- 教學觀察三部曲請於7日內實施完成，為免倉促，請避免1日內完成三部曲。
- 填寫順序「觀察前會談紀錄表」→「觀察工具」→「觀察後回饋會談紀錄表」。
- 前一階段的會談日期須早於後一階段的入班日期、前一階段的入班日期須早於後一階段的會談日期，方可進入下一頁填寫。

觀察三部曲	會談或觀察日期及時間
觀察前會談紀錄表	105-12-12 09:00 16:00
觀察工具 軼事紀錄表	105-12-13 09:00 16:00
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-15 09:00 16:00

確認是否要送出?
送出後則無法再修改。

是

否

■已完成

檢視

7.教學檔案評量紀錄表：可自評或他評，如自評者，則不列入綜合報告表

■已完成

檢視

8.«綜合報告表»：各項評鑑資料(受評教師自評表、教學觀察紀錄表、教學檔案評量紀錄表)由系統匯入到綜合報告表，並進行總評意見之填寫

■已完成

檢視

9.«專業成長計畫表»：受評教師與評鑑人員共同討論後完成。

■已完成

檢視

☑ 以上認證資料為本人所親自製作，如有抄襲或複製他人情形，願自行承擔一切後果

送出認證申請

輸出認證表件

返回

待送件

編號	項目	填寫日期	截止日期	狀態	動作
----	----	------	------	----	----

已送件

編號	項目	送件日期	截止日期	狀態	動作
1	進階認證實作審查申請	2016-12-14		審核中	

教師端－教輔認證

認證教師不需和其他教師配對，自行完成認證程序即可。

教輔認證(認證教師)

連江縣虛擬教師04(教輔)認證



教學輔導
計畫



完成



歷史資料區

教學輔導計畫

服務學校：連江縣虛擬學校27

教學輔導教師：連江縣虛擬教師04(教輔)

職稱：正式教師

夥伴教師基本資料

夥伴教師(代號)	連江縣虛擬教師05(召)
性別	女
身分別	正式教師
職稱	校長
服務年資	15
學歷	大同大學 (數位)(多)媒體(創意)設計學系
經歷簡述	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;">最多300字</div>
配對方式	<input type="text" value="請選擇"/>

夥伴教師基本資料

一、教師的優勢

+ 增加列

編號	項目	刪除列
1	<input type="text"/>	-

二、可能的弱點

+ 增加列

編號	項目	刪除列
1	<input type="text"/>	-

三、教師想要改變或成長指標項目

+ 增加列

編號	項目	刪除列
1	<input type="text"/> 請選擇 ▾ 請選擇 ▾	-

四、本學期(年)輔導的目標(請條列)

+ 增加列

編號	項目	刪除列
1	<input type="text"/>	-

輔導活動時程規劃(須含四次教學觀察，至少安排12週的輔導活動)

+ 增加規劃

次數	日期/時間	輔導方式	輔導重點	刪除規劃
第1次 ↓	請選擇日期	請選擇		-
第2次 ↑ ↓	請選擇日期	請選擇		-
第3次 ↑ ↓	請選擇日期	請選擇		-
第4次 ↑	請選擇日期	請選擇		-

回上一頁

暫存

列印

完成

教輔認證(認證教師)



基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師04(教輔)

*教學領域/單元：

*觀察前

會談時間：

從

上午 09:00

至

下午 04:00

地點：

*預定入班

教學觀察時間：

從

上午 09:00

至

下午 04:00

地點：

* 一、教學目標

建議300字內

* 二、教材內容

建議300字內

* 三、學生經驗

建議300字內

* 四、教學活動 (含學生學習策略)

建議300字內

* 五、教學評量方式(請呼應教學目標或學習目標，說明使用的評量方式)

例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他

建議300字內

* 六、觀察的焦點(評鑑規準)

增加觀察焦點(從校本規準中最多選三個)：

請選擇

請選擇

請選擇



* 七、觀察的工具

- 教學觀察紀錄表
- 軼事紀錄表
- 教學錄影回饋表
- 選擇性逐字紀錄表
- 省思札記回饋表

- 語言流動
- 教師移動
- 在工作中
- 佛蘭德斯互動分析法(Flanders)
- 其他

* 八、回饋會談時間和地點 (建議教學觀察三天內為佳)

*時間：

從

上午 09:00

至

下午 04:00

地點：

返回列表

暫存

送出

列印

教輔認證(認證教師)



基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師04(教輔)

教學領域/單元：

r

*教學節次：

全部共 節，本次教學為第 節

觀察時間：

從

至

軼事紀錄分析表

時間	教學活動	分析

[回列表](#)

[暫存](#)

[送出](#)

[列印](#)

教輔認證(認證教師)



基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師04(教輔)

教學領域/單元：

r

回饋會談時間：

105-12-16

從

上午 09:00

至

下午 04:00

回饋會談地點：

* 一、教學的優點與特色

建議300字內

* 二、教學上待調整或改變之處

建議300字內

* 三、具體成長方向

建議300字內

回列表

暫存

送出

列印



基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師04(教輔)

*教學領域/單元：

*觀察前
會談時間：

從

上午 09:00

至

下午 04:00

地點：

*預定入班
教學觀察時間：

從

上午 09:00

至

下午 04:00

地點：

* 一、教學目標

建議300字內

* 二、教材內容

建議300字內

* 三、學生經驗

建議300字內

* 四、教學活動 (含學生學習策略)

建議300字內

* 五、教學評量方式(請呼應教學目標或學習目標，說明使用的評量方式)

例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他

建議300字內

* 六、觀察的焦點(評鑑規準)

增加觀察焦點(從校本規準中最多選三個)：

請選擇

請選擇

請選擇



* 七、觀察的工具

- 教學觀察紀錄表
- 軼事紀錄表
- 教學錄影回饋表
- 選擇性逐字紀錄表
- 省思札記回饋表

- 語言流動
- 教師移動
- 在工作中
- 佛蘭德斯互動分析法(Flanders)
- 其他

* 八、回饋會談時間和地點 (建議教學觀察三天內為佳)

*時間：

從

上午 09:00

至

下午 04:00

地點：

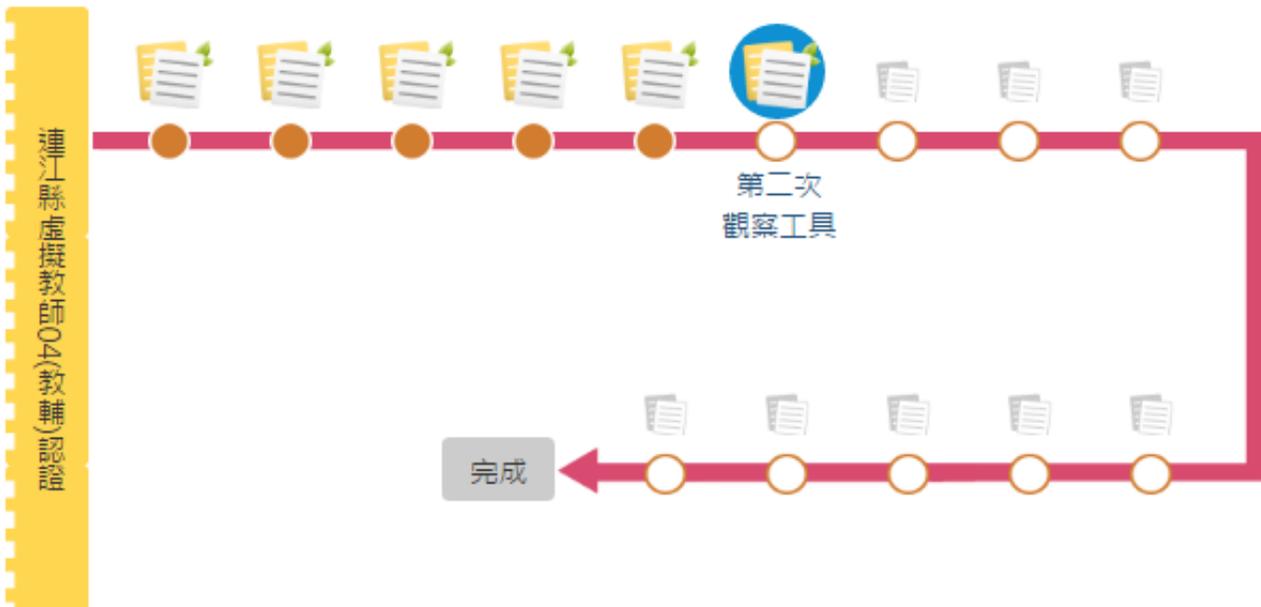
回列表

暫存

送出

列印

教輔認證(認證教師)



▪ 登入首頁 / 資料填寫區 / 教輔認證教師他評填寫 / 步驟2：填寫觀察工具

必須上傳「語言流動紀錄表」原始表件： 未選擇任何檔案

上傳「語言流動分析表」原始表件或者使用系統表件填寫送出(二者一):

使用系統填寫 上傳語言流動分析表

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師04(教輔)

教學領域/單元：

3

*教學節次：

全部共

1

節，本次教學為第

1

節

觀察時間：

105-12-15

從

上午 09:00

至

下午 04:00

「教師對學生」語言流動—觀察統計與內容分析

1. 學生性別

男 人次/節

女 人次/節

1. 語言流動的性別人數差異度不高

分析：

2. 語言流動的性別人數有特別喜好

分析：

3. 其他

分析：

2. 學生座位

前方 人次/節

中間 人次/節

後方 人次/節

1. 語言流動與學生座位差異度不高

分析：

2. 語言流動與學生座位有特關聯性

分析：

(1) 偏重前方座位的學生

(2) 偏重中間座位的學生

(3) 偏重後方座位的學生

3. 其他

分析：

3.發起對象

教師發起 人次/節

學生發起 人次/節

語言流動發起對象分析

分析：

(1)教師發起的次數較多

(2)學生發起的次數較多

(3)教師或學生發起次數無明顯差異

4.其他

綜合評論與建議

(可從是否符應指標或參考檢核重點著手，參酌觀察紀錄與內容分析，給予教學者回饋與建議)

[回列表](#)

[暫存](#)

[送出](#)

[列印](#)

教輔認證(認證教師)

連江縣虛擬教師04(教輔)認證



基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師04(教輔)

教學領域/單元：

3

回饋會談時間：

105-12-21

從

上午 09:00

至

下午 04:00

回饋會談地點：

* 一、教學的優點與特色

建議300字內

* 二、教學上待調整或改變之處

建議300字內

* 三、具體成長方向

建議300字內

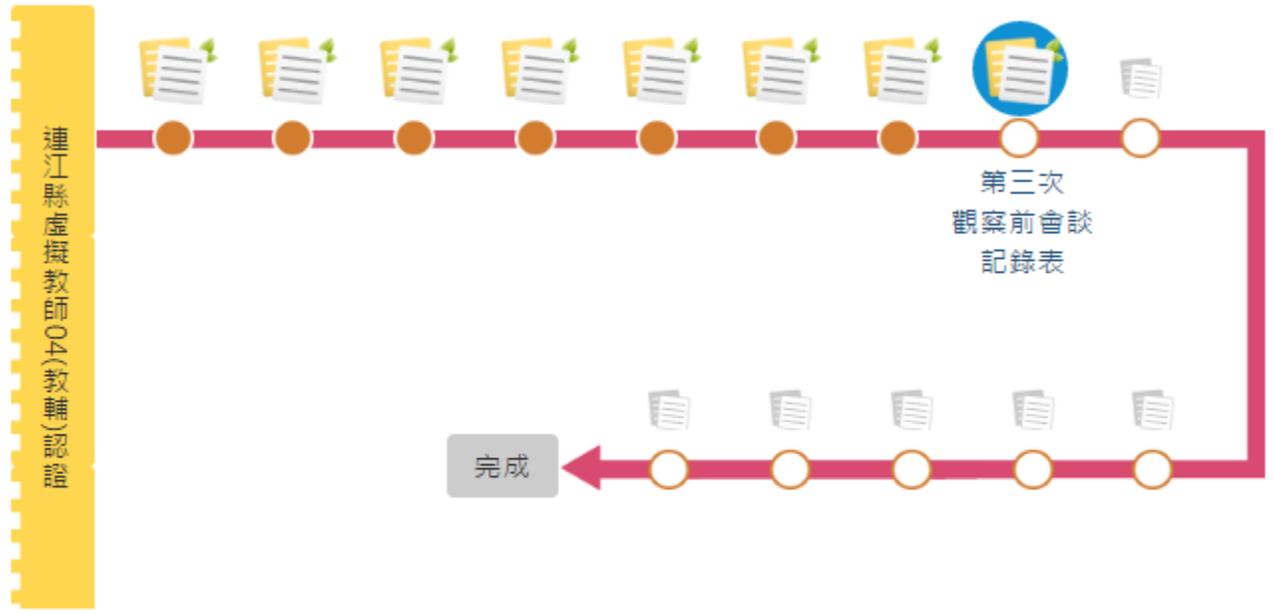
回列表

暫存

送出

列印

教輔認證(認證教師)



基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師04(教輔)

*教學領域/單元：

*觀察前
會談時間：

 從 至

地點：

*預定入班
教學觀察時間：

 從 至

地點：

* 一、教學目標

建議300字內

* 二、教材內容

建議300字內

* 三、學生經驗

建議300字內

* 四、教學活動 (含學生學習策略)

建議300字內

* 五、教學評量方式(請呼應教學目標或學習目標，說明使用的評量方式)

例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他

建議300字內

* 六、觀察的焦點(評鑑規準)

增加觀察焦點(從校本規準中最多選三個)：

請選擇

請選擇

請選擇



* 七、觀察的工具

- 教學觀察紀錄表
- 軼事紀錄表
- 教學錄影回饋表
- 選擇性逐字紀錄表
- 省思札記回饋表
- 語言流動
- 教師移動
- 在工作中
- 佛蘭德斯互動分析法(Flanders)
- 其他

* 八、回饋會談時間和地點 (建議教學觀察三天內為佳)

*時間：

從

上午 0:

至

下午 0:

地點：

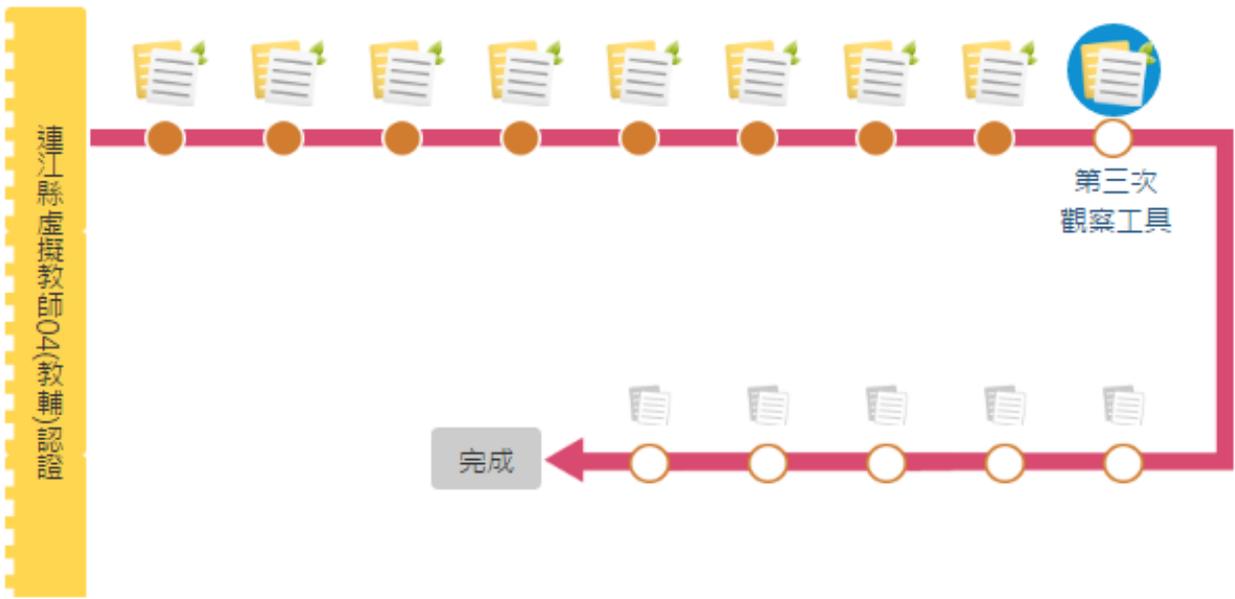
[返回列表](#)

[暫存](#)

[送出](#)

[列印](#)

教輔認證(認證教師)



歷史資料區

▪ 登入首頁 / 資料填寫區 / 教輔認證教師他評填寫 / 步驟2：填寫觀察工具

必須上傳「教師移動紀錄表」原始表件： 未選擇任何檔案

上傳「教師移動分析表」原始表件或者使用系統表件填寫送出(二者一):

使用系統填寫 上傳教師移動分析表

填寫說明:

- 1.若無上傳分析表相關檔案，請選擇使用系統填寫。
- 2.上傳檔案格式應為 doc、docx、xls、xlsx、ppt、pptx、zip、rar、pdf、txt，且不得超出30MB

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：
7年級

本學期任教科目：
國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師04(教輔)

教學領域/單元：

e

*教學節次：

全部共 節，本次教學為第 節

觀察時間：

從 至

內容分析

1.教師移動有特別顯著處：

■ (1)顯著面向為

- ① 學生 (例如移動區偏好在某一位、某一組或某一性別之學生)
- ② 空間 (例如移動區偏好在某一方位或一組別)
- ③ 時間 (例如移動區偏好在某一段教學時段)
- ④ 其他：

■ (2)教師移動原因

- ① 教師移動與學生學習專注度有關：
- ② 教師移動與教學活動設計有關：
- ③ 教師移動與班級經營有關：
- ④ 其他相關原因：

綜合評論與建議

(可從是否符應指標或參考檢核重點著手，參酌觀察紀錄與內容分析，給予教學者回饋與建議)

回列表

暫存

送出

列印

教輔認證(認證教師)

臺江縣國語文(04)教輔認證



第三次
觀察後回饋
會談記錄表



完成



歷史資料區

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師04(教輔)

教學領域/單元：

e

回饋會談時間：

105-12-15

從

上午 09:00

至

下午 04:00

回饋會談地點：

* 一、教學的優點與特色

建議300字內

* 二、教學上待調整或改變之處

建議300字內

* 三、具體成長方向

建議300字內

回列表

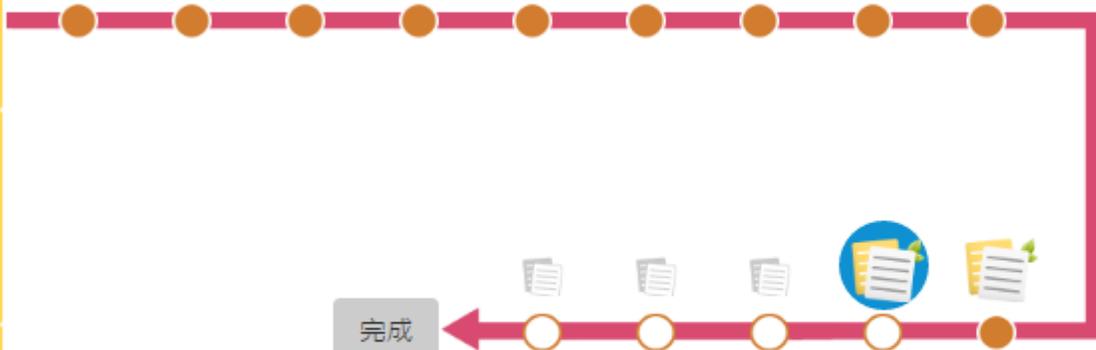
暫存

送出

列印

教輔認證(認證教師)

連江縣虛擬教師O4(教輔)認證



第四次
觀察前會談
記錄表



歷史資料區

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師04(教輔)

*教學領域/單元：

*觀察前
會談時間：

 從 至

地點：

*預定入班
教學觀察時間：

 從 至

地點：

* 一、教學目標

建議300字內

* 二、教材內容

建議300字內

* 三、學生經驗

建議300字內

* 四、教學活動 (含學生學習策略)

建議300字內

* 五、教學評量方式(請呼應教學目標或學習目標，說明使用的評量方式)

例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他

建議300字內

* 六、觀察的焦點(評鑑規準)

增加觀察焦點(從校本規準中最多選三個)：

請選擇

請選擇

請選擇



* 七、觀察的工具

- 教學觀察紀錄表
- 軼事紀錄表
- 教學錄影回饋表
- 選擇性逐字紀錄表
- 省思札記回饋表
- 語言流動
- 教師移動
- 在工作中
- 佛蘭德斯互動分析法(Flanders)
- 其他

* 八、回饋會談時間和地點 (建議教學觀察三天內為佳)

*時間：

從

上午 0:

至

下午 0:

地點：

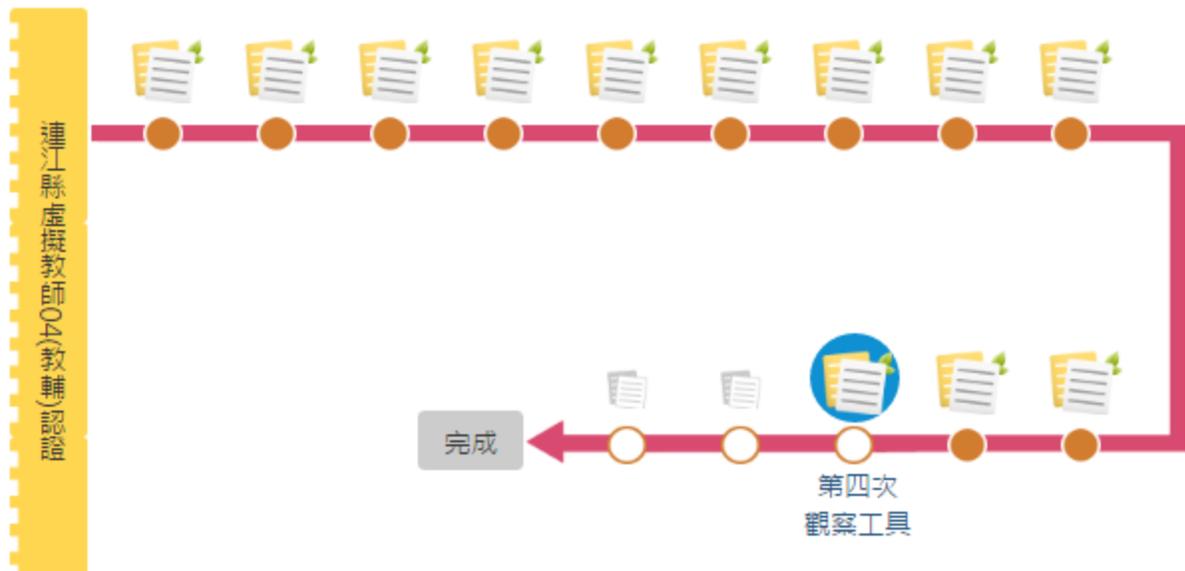
回列表

暫存

送出

列印

教輔認證(認證教師)



必須上傳「在工作中紀錄表」原始表件： 未選擇任何檔案

上傳「在工作中分析表」原始表件或者使用系統表件填寫送出(二者一):

使用系統填寫 上傳在工作中分析表

填寫說明:

- 1.若無上傳分析表相關檔案，請選擇使用系統填寫。
- 2.上傳檔案格式應為 doc、docx、xls、xlsx、ppt、pptx、zip、rar、pdf、txt，且不得超出30MB

基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師04(教輔)

教學領域/單元：

e

*教學節次：

全部共 節，本次教學為第 節

觀察時間：

從

至

觀察統計

1.時間

序號	觀察時間		
1	<input type="text" value="----:--"/>	① A專注認真共： <input type="text"/> 人 ② O非工作中共： <input type="text"/> 人 ③ H尋求協助共： <input type="text"/> 人 ④ 其他： <input type="text"/>	<input type="button" value="+"/>
2	<input type="text" value="下午 02:30"/>	① A專注認真共： <input type="text"/> 人 ② O非工作中共： <input type="text"/> 人 ③ H尋求協助共： <input type="text"/> 人 ④ 其他： <input type="text"/>	<input type="button" value="+"/>

2.類別

(1) A專注認真共：	<input type="text"/>	人次(/節)
(2) O非工作中共：	<input type="text"/>	人次(/節)
(3) H尋求協助共：	<input type="text"/>	人次(/節)
(4) 其他：	<input type="text"/>	

3.個別學生

序號	學生代號(姓名)	出現在各工作類別的次數	
1	<input type="text"/>	① A共： <input type="text"/> 次(/節) ② O共： <input type="text"/> 次(/節) ③ H共： <input type="text"/> 次(/節) ④ 其他： <input type="text"/>	<input type="button" value="+"/>
2	<input type="text"/>	① A共： <input type="text"/> 次(/節) ② O共： <input type="text"/> 次(/節) ③ H共： <input type="text"/> 次(/節) ④ 其他： <input type="text"/>	<input type="button" value="+"/>

內容分析

1. (第一輪/第二輪/.....)學生工作表現分析：

2. (A/O/H/.....)學生工作表現分析：

3. 個別學生工作表現分析：

4. 其他：

綜合評論與建議

(可從是否符應指標或參考檢核重點著手，參酌觀察紀錄與內容分析，給予教學者回饋與建議)

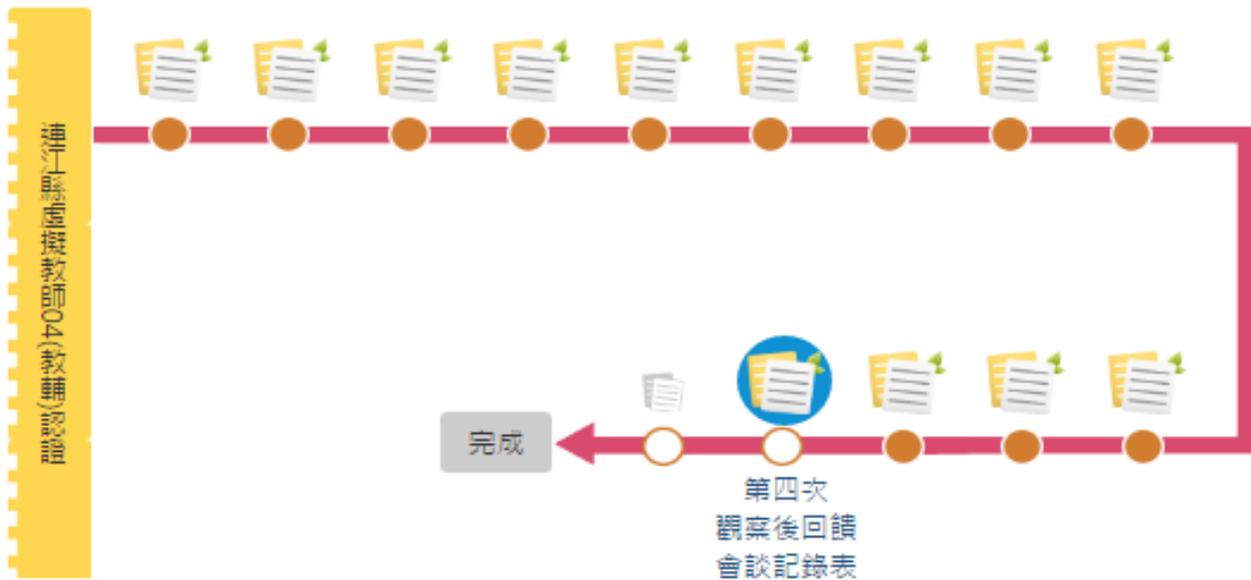
返回列表

暫存

送出

列印

教輔認證(認證教師)



基本資料

受評教師：連江縣虛擬教師05(召)

任教年級：

本學期任教科目：

7年級

國文

評鑑人員：連江縣虛擬教師04(教輔)

教學領域/單元：

e

回饋會談時間：

105-12-15

從

上午 09:00

至

下午 04:00

回饋會談地點：

* 一、教學的優點與特色

建議300字內

* 二、教學上待調整或改變之處

建議300字內

* 三、具體成長方向

建議300字內

回列表

暫存

送出

列印

教輔認證(認證教師)

連江縣虛擬教師(教輔)認證



完成

教學輔導
報告



教學輔導報告

教學輔導教師(代號)：連江縣虛擬教師04(教輔)

夥伴教師(代號)：連江縣虛擬教師05(召)

一、輔導活動分析

次數	日期/時間	輔導方式	輔導重點	省思
第1次	105-12-14	教學觀察與回饋會談	w	
第2次	105-12-15	教學觀察與回饋會談	w	
第3次	105-12-16	教學觀察與回饋會談	w	
第4次	105-12-21	教學觀察與回饋會談	w	

二、輔導活動項目(所實施的活動內容，選擇適當的選項，於口打勾；可複選)

1. 協助夥伴教師了解與適應班級、學校、社區環境及職涯規畫

適應班級環境

適應學校環境

適應社區環境

擬定職涯規畫

其他(請說明)

2. 觀察夥伴教師的教學，提供回饋與建議

觀察教學前會談

教學觀察

教學後回饋會談

其他(請說明)

3. 與夥伴教師共同反省教學，協助夥伴教師建立教學檔案

協助省思教學

協助建立教學檔案

其他(請說明)

4. 在其他教學性的事務上提供建議與協助，例如分享教學資源與材料、協助設計課程、示範教學、協助改善班級經營與親師溝通、協助進行學習評量等。

分享教學資源與材料

協助設計課程

示範教學

協助班級經營

協助親師溝通

協助學習評量

其他(請說明)

三、輔導知能及技巧之自我省思

最多300字

四、如果您重新再規劃同一位夥伴教師的輔導計畫，您會如何調整

最多300字

五、對學校或對教學輔導教師制度的建議

最多300字

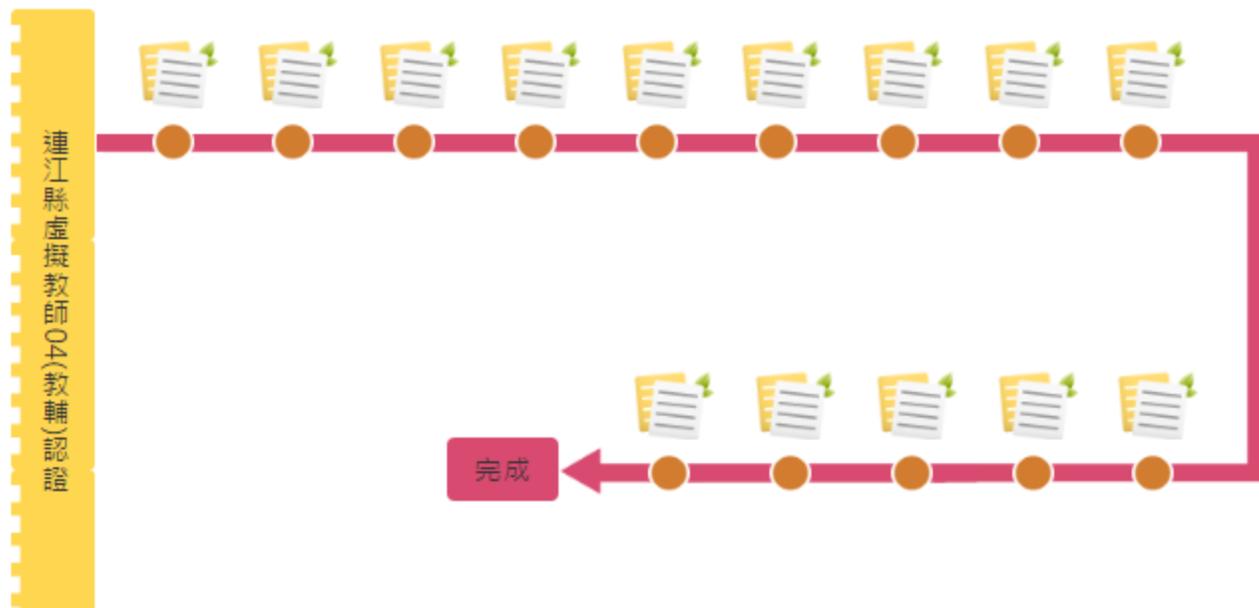
回上一頁

暫存

列印

完成

教輔認證(認證教師)



送出認證申請/查詢

教輔認證資料/狀態查詢

▪ 首頁 / 教師評鑑/認證功能導覽地圖

● 教師評鑑/認證功能導覽地圖



訊息區



資料填寫區



認證資料以及狀態查詢

返回

待送件

編號	項目	填寫日期	截止日期	狀態	動作
1	教輔認證實作審查申請	2016-12-14		未提交	確認後送件

已送件

編號	項目	送件日期	截止日期	狀態	動作
----	----	------	------	----	----

教學輔導認證資料自我檢核表

項目及說明	檢核	備註
1.是否參加當學年度教專： 教師須於精緻網須勾選(精緻網登錄教師管理專區->修改基本資料->參與計畫學年度)	■已完成	
2.線上研習完成日期：完成日期：105-07-01	■已完成	
3.實體研習完成日期：完成日期：105-10-05	■已完成	
4.實務探討課程：完成日期：105-10-05	■已完成	
5.教學輔導計畫：	■已完成	編輯
第一次教學觀察（三表件）：	■已完成	編輯
觀察三部曲	會談或觀察日期及時間	
觀察前會談紀錄表	105-12-12 09:0-16:00	
觀察工具 軼事紀錄表	105-12-13 09:0-16:00	
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-16 09:0-16:00	
第二次教學觀察（三表件）：	■已完成	編輯
觀察三部曲	會談或觀察日期及時間	
觀察前會談紀錄表	105-12-14 09:0-16:00	
觀察工具 語言流動	105-12-15 09:0-16:00	
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-21 09:0-16:00	

第三次教學觀察（三表件）：		■已完成	編輯
觀察三部曲	會談或觀察日期及時間		
觀察前會談紀錄表	105-12-12 09:0-16:00		
觀察工具 教師移動	105-12-13 09:0-16:00		
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-15 09:0-16:00		
第四次教學觀察（三表件）：		■已完成	編輯
觀察三部曲	會談或觀察日期及時間		
觀察前會談紀錄表	105-12-12 09:0-16:00		
觀察工具 在工作中	105-12-13 09:0-16:00		
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-15 09:0-16:00		
10.教學輔導報告：可自評或他評，如自評者，則不列入綜合報告表		■已完成	編輯
<input type="checkbox"/> 以上認證資料為本人所親自製作，如有抄襲或複製他人情形，願自行承擔一切後果			
送出認證申請		輸出認證表件	

觀察前會談紀錄表	105-12-14 09:0-16:00		
觀察工具 語言流動	105-12-15 09:0-16:00		
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-21 09:0-16:00		
第三次教學觀察 (三表件) :		■ 已完成	編輯
觀察三部曲	會談或觀察日期及時間		
觀察前會談紀錄表	105-12-12 09:0-16:00		
觀察工具 教師移動	105-12-13 09:0-16:00		
觀察後回饋會談紀錄表			
第四次教學觀察 (三表件) :		■ 已完成	編輯
觀察三部曲	會談或觀察日期及時間		
觀察前會談紀錄表	105-12-12 09:0-16:00		
觀察工具 在工作中	105-12-13 09:0-16:00		
觀察後回饋會談紀錄表	105-12-15 09:0-16:00		
10.教學輔導報告：可自評或他評，如自評者，則不列入綜合報告表		■ 已完成	編輯

確認是否要送出?
送出後則無法再修改

是 否

以上認證資料為本人所親自製作，如有抄襲或複製他人情形，願自行承擔一切後果

[送出認證申請](#) [輸出認證表件](#)

返回

待送件

編號	項目	填寫日期	截止日期	狀態	動作
----	----	------	------	----	----

已送件

編號	項目	送件日期	截止日期	狀態	動作
1	教輔認證實作審查申請	2016-12-14		審核中	